КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

МАГІСТР

Кафедра управління проєктами

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
В.о. декана факультету

_____ / Олександр ТЕРЕНТЬЄВ /
«03» 05 2024 року

НАВЧАЛЬНА РОБОЧА ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

«Менеджмент проєктного типу»
(назва навчальної дисципліни)

шифр	назва спеціальності
073	«Менеджмент»
	назва спеціалізації
	«Управління проєктами»

Розробник:
Сергій БУШУЄВ, доктор технічних наук, професор
(прізвище та ініціали, науковий ступінь, звання) (підпис)
Наталія БУШУЄВА, доктор технічних наук, професор
(прізвище та ініціали, науковий ступінь, звання) (підпис)
Денис БУШУЄВ, доктор технічних наук, професор
(прізвище та ініціали, науковий ступінь, звання) (підпис)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри управління проєктами протокол № 11 від "***30***" квітня ***2024*** року

Завідувач кафедри _____ (Сергій Бушуєв)
(підпис)

Гарант освітньої програми _____ (Наталія Бушуєва)
(підпис)

Схвалено науково-методичною комісією за спеціальністю ***"Менеджмент"***

Протокол № 3 від "***30***" квітня ***2024*** року

ВИТЯГ З НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ 2024-2025 рр.

шифр	Назва спеціальності, освітньої програми	Форма навчання: **денна/заочна**												Форма контролю	Семестр	Відмітка про погодження заступником декана факультету
		Кредитів на сем.	Обсяг годин						Кількість індивідуальних робіт							
			Всього	аудиторних				Сам. роб.								
				Разом	у тому числі											
					Л	Лр	Пз		КП	КР	РГР	Конт. роб				
073	Стратегічний менеджмент, теорія систем і прийняття рішень в організації (денна форма навчання)	6,0	180	64	32	0	32	116	1				іспит	1	
073	Стратегічний менеджмент, теорія систем і прийняття рішень в організації (заочна форма навчання)	6,0	180	28	4	0	24	152	1				іспит	1	

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета викладання дисципліни «Менеджмент проєктного типу» полягає у формуванні необхідних теоретичних знань та практичних навичок, які дозволять ефективно використовувати на практиці методології, моделі, методи та засоби управління проектами на рівні, який відповідав би вимогам підготовки висококваліфікованих магістрів.

Завдання вивчення дисципліни. Знання та вміння.

Вивчення, ефективне застосування і реалізація способів побудови методологій, моделей, методів та засобів управління проектами з використанням сучасних знань в галузі управління проектами.

В результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:
визначення, структуру, основи та компоненти методологій, моделей, методів та засобів управління проектами; моделі та методи планування, виконання та моніторингу проектів. Студент повинен вміти: використовувати етапи вирішення задач побудови на ЕОМ таких систем, методи інвестування та підготовки проектів, аналізу інвестиційних можливостей та переводу організації на проектно-орієнтовану форму управління, методи та системи комп‘ютерної підтримки прийняття управлінських рішень, методи управління часом, вартість проектів, їх якістю та ризиками, людськими ресурсами та закупівлями; вміти розробляти проекти та їх впроваджувати в практику на основі нових технологій, виконувати моніторинг проектів з використанням сучасних методів та засобів, оцінювати економічну ефективність проектів, використовувані типові схеми управління проектами за допомогою сучасних методів.

Компетентності здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти

Код	Зміст компетентності
Інтегральна компетентність	
ІК	Здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту проєктів та програм або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності	
ЗК 1	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
ЗК 3	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
ЗК 4	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети
Фахові компетентності	
СК 1	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів
СК 2	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани

СК 5	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
СК6	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
СК7	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
СК8	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом
СК9	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію
СК10	Здатність до управління організацією та її розвитком

Програмні результати здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти

Код	результати навчання
РН1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах
РН 2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення
РН 3	Проєктувати ефективні системи управління організаціями
РН 4	Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї
РН 5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах, зокрема в галузі будівництва і архітектури, що відповідає профілю університету
РН6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність
РН 7	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті
РН 8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією, зокрема в галузі будівництва і архітектури, що відповідає профілю університету
РН 9	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами
РН 10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.
РН13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)

2. Програма навчальної дисципліни

Змістовний модуль 1. Управління проектами.

Лекція 1: Вступ в управління проєктами

Мета лекції - це впровадження студентів у основи управління проєктами, ознайомлення їх з ключовими поняттями та методами, що стосуються успішного виконання проєктів.

Теми лекції

Визначення проекту та управління проєктами.

Основні поняття та терміни в управлінні проєктами.

Роль менеджера проєкту та ключові функції.

Кейси проєктів.

Лекція 2: Ініціювання проекту

Мета лекції "Ініціювання проекту" - це ознайомити студентів з ключовими аспектами початкової фази проекту, де визначаються його необхідність, мета та основні вимоги.

Теми лекції

Формулювання проектної ідеї та обґрунтування необхідності проекту.

Розробка умовних та кінцевих завдань проекту.

Визначення обсягу проекту та складання угоди про нього.

Статут проекту

Лекція 3: Планування проекту

Мета лекції "Планування проекту" полягає в тому, щоб студенти отримали необхідні знання та навички для розробки детального та ефективного плану проекту, який буде слугувати основою для успішної реалізації проекту та досягнення його цілей

Теми лекції

Створення проектного плану.

Розподіл завдань та виділення ресурсів.

Визначення та управління ризиками проекту.

Лекція 4: Виконання та контроль проекту

Мета лекції "Виконання та контроль проекту" полягає в наданні студентам знань та навичок, необхідних для успішного виконання проекту та ефективного контролю за його прогресом. Ця лекція допомагає студентам розуміти, як важливо дотримуватися плану проекту та реагувати на зміни та ризики під час виконання.

Теми лекції

Моніторинг виконання проекту.

Управління змінами та внесення корекцій у проектний план.

Звітність та комунікації у проекті.

Лекція 5. Управління ресурсами

Мета лекції " Управління ресурсами» полягає в наданні студентам знань та навичок, необхідних для успішного управління ресурсами проєкту . Ця лекція допомагає студентам розуміти, як важливо дотримуватися плану проекту та управляти ресурсами під час виконання

Теми лекції

Типи ресурсів (людські, матеріальні, фінансові)

Оцінка потреб у ресурсах

Балансування ресурсів та управління їх використанням

Конфлікти в управлінні ресурсами

Лекція 6. Управління вартістю проєкту

Мета лекції "Управління вартістю проєкту» полягає в тому, щоб студенти отримали необхідні знання та навички для розробки детального та ефективного фінансового плану проєкту, який буде слугувати основою для успішної реалізації проєкту та досягнення його цілей

Теми лекції

- Методи оцінки вартості проєкту
- Бюджетування та фінансування
- Аналіз витрат/вигід
- Контроль вартості та управління змінами бюджету

Лекція 7. Управління ризиками. Управління якістю в проєкті

Мета лекції "Управління ризиками. Управління якістю в проєкті» полягає в тому, щоб студенти отримали необхідні знання та навички для ідентифікації ризиків та розробки плану реагування на ризики проєкту, який буде слугувати основою для успішної реалізації проєкту та досягнення його цілей. Ознайомлення з процесами управління якістю в проєкті

Теми лекції

- Ідентифікація ризиків
- Оцінка ймовірності та впливу ризиків
- Методи управління ризиками (уникнення, мінімізація, прийняття)
- Створення плану реагування на ризики

- Основні поняття якості
- Планування якості та стандарти
- Методи контролю якості
- Управління дефектами та невідповідностями

Лекція 8. Управління комунікаціями в проєкті. Управління командою проєкту

Мета лекції "Управління комунікаціями в проєкті . Управління командою проєкту» полягає в тому, щоб студенти отримали необхідні знання та навички щодо процесів комунікації проєкту, який буде слугувати основою для успішної реалізації проєкту та досягнення його цілей. Ознайомлення з процесами управління командою в проєкті

Теми лекції

- Планування комунікацій
- Інформаційні потоки в проєкті
- Засоби комунікації та управління інформацією
- Вирішення конфліктів у команді

- Формування та розвиток команди
- Лідерство та мотивація в проєкті
- Управління конфліктами та стресами в команді
- Оцінка ефективності роботи команди

Лекція 9. Управління закупівлями в проєкті

Мета лекції "Управління закупівлями в проєкті » полягає в тому, щоб студенти отримали необхідні знання та навички щодо процесів закупівель в проєкті, який буде слугувати основою для успішної реалізації проєкту та досягнення його цілей. Ознайомлення з процесами управління закупівлями в проєкті

Теми лекції

- Огляд процесів закупівлі
- Підготовка тендерної документації та договорів
- Управління контрактами
- Контроль постачальників та підрядників

Лекція 10. Управління змінами в проєкті. Моніторинг та контроль проєкту

Мета лекції "Управління змінами в проєкті. Моніторінг та контроль проєкту » полягає в тому, щоб студенти отримали необхідні знання та навички щодо процесів змін в проєкті, який буде слугувати основою для успішної реалізації проєкту та досягнення його цілей. Ознайомлення з процесами моніторінгу та контролю в проєкті

Теми лекції

- Поняття змін в проєкті
- Процес управління змінами
- Аналіз впливу змін на проєкт
- Затвердження та реалізація змін

- Методи контролю виконання проєкту
- Використання ключових показників ефективності (KPI)
- Інструменти моніторингу та звітності
- Управління відхиленнями та коригувальними діями

Лекція 11: Завершення проекту та оцінка

Мета лекції "Завершення проєкту та оцінка" полягає в наданні студентам знань та навичок, необхідних для успішного виконання проекту та ефективного контролю за його прогресом. Ця лекція допомагає студентам розуміти, як важливо дотримуватися плану проекту та реагувати на зміни та ризики під час виконання.

Теми лекції

Формальне завершення проекту та видавання результатів.

Проведення проектної оцінки та аналізу вивчених уроків.

Управління документацією та архівування проекту.

Лекція12: М'які навички управління проєктами

Мета лекції "М'які навички управління проєктами" - надати студентам знання та інструменти для розвитку м'яких навичок, які допомагають їм стати успішними управителями проектів, ефективно взаємодіяти з командою та стейкхолдерами, а також керувати стресами та конфліктами під час управління проектами.

Теми лекції

Комунікаційні навички та ефективне спілкування в команді.

Розв'язання конфліктів та прийняття рішень у проєкті.

Лекція 13: Сучасні тенденції в управлінні проєктами

Мета лекції "Майбутнє управління проєктами" - надати студентам огляд сучасних та майбутніх тенденцій у сфері управління проєктами, а також підготувати їх до ефективного впровадження інноваційних підходів у практиці управління проєктами.

Теми лекції

Сучасні тенденції в управлінні проєктами.

Використання інструментів та програмного забезпечення для управління проєктами.

Змістовий модуль 2. Формування процесів на основі методологій управління проектами P2M, PRINCE2, MSPта PM²

Лекція 14. Методологія P2M.

Мета лекції "Методологія P2M" полягає в наданні студентам поглиблених знань та навичок щодо методології, яка сприяє ефективному впровадженню продуктів на ринок, зменшенню ризиків та прискоренню часу до отримання прибутку.

Теми лекції

Розуміння методології P2M: Пояснення сутності та ключових принципів методології P2M, яка орієнтована на швидке впровадження продуктів на ринок та мінімізацію часу до отримання прибутку.

Ознайомлення з етапами P2M: Представлення студентам основних етапів методології P2M, включаючи ідентифікацію можливостей, розробку продукту, тестування та впровадження на ринок.

Вивчення інструментів та підходів P2M: Розгляд інструментів та методів, які використовуються в методології P2M, таких як Lean Startup, Design Thinking, Agile розробка тощо.

Визначення основних понять P2M: Визначення ключових понять, пов'язаних з методологією P2M, таких як MVP (Мінімально життєздатний продукт), продукт-маркетингова стратегія, швидкість впровадження тощо.

Аналіз прикладів успішного впровадження P2M: Розгляд конкретних прикладів компаній та продуктів, які використовували методологію P2M для успішного введення на ринок.

Вивчення викликів та обмежень P2M: Розгляд труднощів та можливих обмежень, з якими можуть стикатися організації під час застосування методології P2M.

Практичні вправи та завдання: Здійснення практичних вправ та завдань, які допомагають студентам закріпити знання та навички, пов'язані з P2M.

Лекція 15. Методологія PRINCE2.

Мета лекції "Методологія PRINCE2" - надати студентам глибоке розуміння цієї визнаної методології управління проектами, включаючи її ключові принципи, структуру, процеси, ролі та інструменти.

Теми лекції

Розуміння методології PRINCE2: Пояснення сутності та ключових принципів методології PRINCE2 (Projects IN Controlled Environments), яка використовується для ефективного управління проектами.

Ознайомлення з основними елементами PRINCE2: Представлення студентам ключових складових PRINCE2, таких як принципи, процеси, ролі та теми.

Вивчення структури проекту PRINCE2: Розгляд структури проекту, яка визначає робочі етапи, керівництво та контроль проекту в рамках PRINCE2.

Розуміння ролей і відповідальностей в PRINCE2: Визначення ролей, які включають керівників проекту, керівників етапів, стейкхолдерів тощо, та визначення їхніх обов'язків.

Основні принципи PRINCE2: Огляд семи ключових принципів PRINCE2, які лежать в основі цієї методології, таких як бізнес-підстава, продукти, ролі та відповідальності, керівництво проектом тощо.

Процеси PRINCE2: Вивчення основних процесів PRINCE2, включаючи початок проекту, ініціацію, керування етапом, керування якістю, управління змінами, завершення проекту тощо.

Теми PRINCE2: Розгляд основних тем, які включають керування якістю, планування, керування ризиками, керування змінами, бізнес-процеси тощо.

Приклади і практичні вправи: Подання конкретних прикладів та завдань, що допомагають студентам закріпити знання та навички, пов'язані з PRINCE2.

Лекція 16. Методологія MSP.

Мета лекції "Методологія MSP" - надати студентам глибоке розуміння цієї методології управління програмами та допомогти їм розвинути навички, необхідні для ефективного управління стратегічними програмами та досягнення їхніх цілей

Теми лекції

Розуміння методології MSP: Пояснення сутності та основних концепцій методології MSP, яка спрямована на ефективне управління програмами та досягнення стратегічних цілей.

Ознайомлення з ключовими елементами MSP: Представлення студентам головних складових MSP, таких як програми, проекти, корпоративна стратегія, стейкхолдери, керівництво тощо.

Розгляд структури MSP: Огляд структури програми в рамках методології MSP, включаючи керівництво програмою, корпоративну відповідальність, групи проектів тощо.

Ролі та відповідальності в MSP: Визначення ролей і обов'язків в рамках програми, включаючи програмного директора, керівників проектів, стейкхолдерів та інших учасників.

Принципи та теми MSP: Розгляд семи ключових принципів та дев'яти тем, які утворюють основу методології MSP і допомагають досягти успішних результатів.

Управління стейкхолдерами та комунікаціями: Вивчення методів ефективного управління стейкхолдерами та забезпечення ефективної комунікації в рамках програми MSP.

Планування та управління ризиками в MSP: Розгляд підходів до планування та управління ризиками, що застосовуються в рамках методології MSP.

Приклади і практичні завдання: Подання конкретних прикладів і завдань, що допомагають студентам закріпити знання та навички, пов'язані з MSP.

Змістовий модуль 3. Стандарти ISO 21502, 21503, 21504, 21505.

Лекція 1. Визначити вимоги щодо політики згідно стандартів ISO 21500

Метою стандартів системи ISO 21500 "Керівництво проектами - Посібник" є надання загальних принципів та керівництва з управління проектами, що можуть бути застосовані в різних організаціях та галузях.

Теми лекції

Стандартизація практик: Стандарт допомагає стандартизувати термінологію та практики управління проектами. Він визначає загальні принципи та процеси, які можуть бути використані для ефективного управління проектами будь-якого типу або обсягу.

Покращення ефективності: ISO 21500 спрямований на покращення ефективності управління проектами. Він надає організаціям інструмент для організації та керівництва проектами таким чином, щоб досягти бажаних результатів та цілей.

Забезпечення прозорості та відповідності: Стандарт сприяє прозорості в управлінні проектами та допомагає організаціям виконувати проекти відповідно до узгоджених стандартів та вимог.

Підвищення довіри стейкхолдерів: ISO 21500 допомагає підвищити довіру стейкхолдерів, таких як клієнти, інвестори, членів команди проекту, до процесів управління проектом, оскільки він гарантує використання визнаних стандартів та практик.

Спрощення навчання та орієнтації: ISO 21500 може бути використаний для навчання та підготовки кадрів у галузі управління проектами, оскільки він надає конкретну структуру та підходи до цього виду діяльності.

Курсовий проєкт

Менеджмент, що допомагає організувати взаємодію як серед членів команди так і із зацікавленими сторонами з метою створення проєктів управління якістю, ризиками та можливостями та систем управління якістю.

Вміти використовувати вимоги міжнародних та державних стандартів при виборі інформаційно-комунікаційні технологій, які будуть забезпечувати ефективну та раціональну комунікацію під час управління для усіх зацікавлених сторін бізнес процесів, створювати та впроваджувати системи менеджменту якості проєктах, оцінювати їх вплив, здійснювати інформаційний вплив на зацікавлені сторони проекту, обробляти данні зворотного зв'язку із споживачем

Обсяг курсового проєкту щонайменше 15 сторінок.

Зміст:

Вступ.

Можливі теми курсової роботи

- Використання методів дослідження операцій у перед проектний період.
- Зміст стадії розробки проекту з позиції системного підходу.
- Застосування методів системного аналізу при впровадженні проектів.
- Методи оцінки ефективності проектів і їх чутливості до змін основних параметрів.
- Організація, планування та мотивація праці при розробці проектів.
- Лідерство, комунікації в процесі розробки проектів.
- Аналіз інвестиційних інструментів проектного управління Інформаційні технології.
- Проектний аналіз інвестування капіталу в розвиток держави, регіону, підприємства.
- Методологія оцінки та визначення заставної вартості пасивів та активів в управлінні проектами.
- Критерії економічного та фінансової о аналізу проектів розвитку підприємств.
- Аналіз функцій проектного управління інформаційні технології як - методологічної основи створення проекту розвитку держави, регіону, галузі, підприємства.
- Аналіз ефективності впровадження концепції ЗП при реалізації розвитку підприємств, регіону.
- Впровадження концепції 4П при реалізації програм розвитку регіону.
- Проект розвитку транспортної мережі в м. Києві.
- Проектний менеджмент інформаційні технології, як напрямок розвитку підприємств соціальної сфери в регіоні.
- Економічне обгрунтуванню розробки проектів розвитку підприємств соціальної сфери.
- Загальний проектний підхід створення сучасного бізнесу.
- Методи впровадження нетрадиційних джерел енергії.
- Аналіз інвестицій розвитку підприємницької сфери в регіоні.
- Проектний розвиток фірм, організацій, підприємств в сфері підприємництва та бізнесу.

Висновки.

Література.

Методи контролю та оцінювання знань студентів

Контроль знань буде здійснюватися на основі проведення тестування, виконання інтелектуальних завдань, інтерв'ю та самооцінки за класичною схемою IPMA 4LC

Теми практичних занять

№	Назва теми
1	Аналіз зацікавлених сторін проекту.

№	Назва теми
2	Розробка системи критеріїв проекту. Критерії успіху та невдач.
3	Скоординоване управління витратами та часом в проекті.
4	Концепції життєвого путі проекту, життєвих циклів продукту та процесу.
5	Стратегія розвитку компанії на основі технологічної зрілості в управлінні проектами
6	Скоординоване управління витратами та часом в проекті. Метод Earn Value
7	Метод критичного шляху та оптимізація управління часом в проекті
8	Початок проекту. Розробка статуту
9	Створення команди проекту та управління змінами
10	Взаємодія проекту з зацікавленими сторонами. Ризики проекту
11	Управління вартістю проєкут
12	Управління закупівлями в проєкті
13	Завершення проєкту та оцінка
14	Методологія PRINCE2.
15	Методологія MSP
16	Визначити вимоги щодо політики згідно стандартів ISO 21500

Методи контролю та оцінювання знань

Загальне оцінювання здійснюється через вимірювання результатів навчання у формі проміжного (модульного) та підсумкового контролю (залік, захист розрахунково графічної роботи) відповідно до вимог зовнішньої та внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти.

Політика щодо академічної доброчесності

Тексти індивідуальних завдань (в т.ч. у разі, коли вони виконуються у формі презентацій або в інших формах) можуть перевіряютись на плагіат. Для цілей захисту індивідуального завдання оригінальність тексту має складати не менше 70%. Виключення становлять випадки зарахування публікацій Здобувачів у матеріалах наукових конференціях та інших наукових збірниках, які вже пройшли перевірку на плагіат.

Списування під час тестування та інших опитувань, які проводяться у письмовій формі, заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). У разі виявлення фактів списування з боку здобувача він отримує інше завдання. У разі повторного виявлення призначається додаткове заняття для проходження тестування.

Політика щодо відвідування

Здобувач, який пропустив аудиторне заняття з поважних причин, має продемонструвати викладачу та надати до деканату факультету документ, який засвідчує ці причини.

За об’єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, наукова та науково-практична конференція (круглий стіл) тощо) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Методи контролю

Основні форми участі Здобувачів у навчальному процесі, що підлягають поточному контролю: виступ на практичних заняттях; доповнення, опонування до виступу, рецензія на виступ; участь у дискусіях; аналіз першоджерел; письмові завдання (тестові, індивідуальні роботи у формі рефератів); та інші письмові роботи, оформлені відповідно до вимог. Кожна

тема курсу, що винесена на лекційні та практичні заняття, відпрацьовується Здобувачами у тій чи іншій формі, наведеній вище. Обов'язкова присутність на лекційних заняттях, активність впродовж семестру, відвідування/відпрацювання усіх аудиторних занять, виконання інших видів робіт, передбачених навчальним планом з цієї дисципліни.

При оцінюванні рівня знань Здобувача аналізу підлягають:

- характеристики відповіді: цілісність, повнота, логічність, обґрунтованість, правильність;
- якість знань (ступінь засвоєння фактичного матеріалу): осмисленість, глибина, гнучкість, дієвість, системність, узагальненість, міцність;
- ступінь сформованості уміння поєднувати теорію і практику під час розгляду ситуацій, практичних завдань;
- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, узагальнювати, робити висновки з проблем, що розглядаються;
- досвід творчої діяльності: уміння виявляти проблеми, розв'язувати їх, формувати гіпотези;
- самостійна робота: робота з навчально-методичною, науковою, допоміжною вітчизняною та зарубіжною літературою з питань, що розглядаються, уміння отримувати інформацію з різноманітних джерел (традиційних; спеціальних періодичних видань, ЗМІ, Internet тощо).

Тестове опитування може проводитись за одним або кількома змістовими модулями. В останньому випадку бали, які нараховуються Здобувачу за відповіді на тестові питання, поділяються між змістовими модулями.

Курсовий проєкт підлягає захисту Здобувачом на заняттях, які призначаються додатково.

Курсовий проєкт може бути виконане у різних формах. Зокрема, Здобувачи можуть зробити його у вигляді реферату. Реферат повинен мати обсяг від 15 до 24 сторінок А4 тексту (кегль Times New Roman, шрифт 14, інтервал 1,5), включати план, структуру основної частини тексту відповідно до плану, висновки і список літератури, складений відповідно до ДСТУ 8302:2015. В рефераті можна також помістити словник базових понять до теми. Водночас індивідуальне завдання може бути виконане в інших формах, наприклад, у вигляді дидактичного проєкту, у формі презентації у форматі Power Point. В цьому разі обсяг роботи визначається індивідуально – залежно від теми.

Література, що рекомендується для виконання курсового проєкту, наведена у цій робочій програмі, а в електронному вигляді вона розміщена на Освітньому сайті КНУБА, на сторінці кафедри.

Також як виконання курсової роботи за рішенням викладача може бути зарахована участь Здобувача у міжнародній або всеукраїнській науково-практичній конференції з публікацією у матеріалах конференції тез виступу (доповіді) на одну з тем, дотичних до змісту дисципліни, або публікація статті на одну з таких тем в інших наукових виданнях.

Текст курсової роботи подається викладачу не пізніше, ніж за 2 тижні до початку залікової сесії. Викладач має право вимагати від Здобувача доопрацювання курсову роботу, якщо воно не відповідає встановленим вимогам.

Результати поточного контролю заносяться до журналу обліку роботи. Позитивна оцінка поточної успішності Здобувачів за відсутності пропущених та невідпрацьованих лабораторних занять та позитивні оцінки за курсову роботу є підставою для допуску до підсумкової форми контролю. Бали за аудиторну роботу відпрацьовуються у разі пропусків.

Підсумковий контроль здійснюється під час проведення залікової сесії з урахуванням підсумків поточного та модульного контроля. Під час семестрового контролю враховуються результати здачі усіх видів навчальної роботи згідно зі структурою кредитів.

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою.

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання	Підсумковий тест	Сума

Змістовий модуль № 1	Змістові модулі № 2 та №3	(залік)	
30	30	40	100

Шкала оцінювання розрахунково графічної роботи

Оцінка за національною шкалою	**Кількість балів**	**Критерії**
відмінно	30	відмінне виконання (розкриття теми, посилання та цитування сучасних наукових джерел (не старше 2017 року), **дотримання норм доброчесності)**
	25	відмінне виконання з незначною кількістю помилок виконання (розкриття теми, посилання та цитування сучасних наукових джерел (більшість з яких не старше 2017 року), **дотримання норм доброчесності)**
добре	22	виконання вище середнього рівня з кількома помилками (розкриття теми в межах об`єкту та завдань роботи, посилання та цитування сучасних наукових джерел (серед яких є такі, що не старше 2017 року), **дотримання норм доброчесності)**
	20	виконання з певною кількістю помилок (розкриття теми в межах об`єкту та завдань роботи, наявність посилань та цитувань наукових джерел, **дотримання норм доброчесності)**
задовільно	18	виконання роботи задовольняє мінімальним критеріям помилок (розкриття теми в основному в межах об`єкту роботи, наявність концептуального апарату роботи, присутність не менше 5 посилань та цитувань наукових джерел, **дотримання норм доброчесності)**

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	**A**	Зараховано
82-89	**B**	
74-81	**C**	
64-73	**D**	
60-63	**E**	
35-59	**FX**	Не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	**F**	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Умови допуску до підсумкового контроля

Здобувачу, який має підсумкову оцінку за дисципліну від 35 до 59 балів, призначається додаткова залікова сесія. В цьому разі він повинен виконати додаткові завдання, визначені викладачем.

Здобувач, який не виконав вимог робочої програми по змістових модулях, не допускається до складання підсумкового контролю. В цьому разі він повинен виконати

визначене викладачем додаткове завдання по змісту відповідних змістових модулів в період між основною та додатковою сесіями.

Здобувач має право на опротестування результатів контроля (апеляцію). Правила подання та розгляду апеляції визначені внутрішніми документами КНУБА, які розміщені на сайті КНУБА та зміст яких доводиться Здобувачам до початку вивчення дисципліни.

Методичне забезпечення дисципліни

1. Слайди по лекціям курсу.
2. Методичні вказівки до виконання індивідуальних робіт.
3. Методичні вказівки до виконання курсової роботи для здобувачів освітнього рівня другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньою програмою 073 «Менеджмент. Управління проєктами»
4. Тестові завдання для проміжного та курсового контролю.

Рекомендована література

1. Project management institute. Стандарт з управління проєктами та Настанова до зводу знань з управління проєктами (Настанова PMBOK), сьоме видання 2021, 380с. ISBN: 978-1-62825-664-2
2. The PM² Project Management Methodology Guide 3.0, 2019, European Commission, DIGIT Centre of Excellence in Project Management (CoEPM²), 147 с.
3. Конспект лекцій «СТАНДАРТ З УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ ТА НАСТАНОВА ДО ЗВОДУ ЗНАНЬ З УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ (PMBOK 7)».
4. Конспект лекцій “СИСТЕМА ЗНАНЬ З УПРАВЛІННЯ ІННОВАЦІЙНИМИ ПРОЄКТАМИ І ПРОГРАМАМИ P2M” КНУБА, 2023, 61с.
5. The GPM P5™ Standard for Sustainability in Project Management. GPM Global Version 2.0, 2019, 52 с.

Допоміжна

1. С.Д. Бушуєв та ін. Когнітивні механізми управління складними системами. Монографія. Українська асоціація управління проєктами, 2023, 376 с.
2. Бушуев, С.Д. National Competence Baseline, NCB UA Version 4.01 / С.Д.Бушуев, Н.С. Бушуева. – К. : ІРІДІУМ, 2018. – 208 с.
3. Словник - довідник з питань управління проектами/ За ред. С.Д.Бушуева. - Київ: Видавничий дім "Деловая Украина", 2001. - 640 с.

Інформаційні ресурси

1. http://library.knuba.edu.ua/
2. http://org.knuba.edu.ua