

43

Додаток 4
Форма робочої програми практики

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Київський національний університет будівництва і архітектури

Кафедра фізичного виховання і спорту



«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Проректор з навчально-методичної
роботи
«26» 06 2023 року
Я.В. Ціпанов

РОБОЧА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ СТУДЕНТІВ

ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА

(назва практики)

факультет _____ Геоінформаційних систем та управління територіями _____
галузь знань _____ 01 Освіта/Педагогіка _____
спеціальність _____ 017 Фізична культура і спорт _____
спеціалізація _____

Київ - 2023

Робоча програма з _____ Педагогічної практики _____ для студентів спеціальності 017 Фізична культура і спорт на 2023/2024 навчальний рік.

Робоча програма розроблена на підставі наскрізної програми практик студентів спеціальності 017 Фізична культура і спорт, затвердженої на засіданні Вченої ради КНУБА «23» лютого 2022 р., протокол № 4.

Розробники:

Шамич О.М., зав.кафедри ФВіС, доктор псих.наук, професор
Озерова О.А., доцент кафедри ФВіС, канд.наук з ФВіС, доцент
Ляшенко А.О., старший викладач кафедри ФВіС

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри фізичного виховання і спорту, протокол № 11 від «31» березня 2023 року

Завідувач кафедри (підпис)  /Олександр ШАМИЧ/

Схвалено гарантом освітньої програми «Фізичне виховання і спорт»

Гарант ОП (підпис)  /Ольга ОЗЕРОВА/

Розглянуто на засіданні науково-методичної комісії спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» протокол № 4 від «29» березня 2023 року

1. Характеристика Педагогічної практики

Рік підготовки _____ III _____
Семестр _____ V _____
Кількість тижнів _____ 6 _____
Кількість кредитів _____ 10 _____
Загальна кількість годин _____ 300 _____

Вид контролю: _____ залік _____

Педагогічна практика – важлива ланка в професійній підготовці студента.

Вона спрямована на створення умов для підготовки студентів до діяльності вчителя, озброєння їх комплексом умінь і навичок, творчого здійснення всіх видів роботи, які передбачені навчальною програмою з фізичної культури, а також виховного впливу громадської роботи на формування людського фактору.

Педагогічна практика ґрунтується на наступних профільних дисциплінах: «Гігієна ФВіС», «Теорія і методика фізичного виховання «Гімнастика з методикою викладання» та ін., а також користується досвідом практик, що відбулися на попередніх курсах: Навчально-ознайомчої (1 курс) і Спортивно-педагогічної (2 курс).

Педагогічна практика студентів III курсу спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» освітнього рівня бакалавр проводиться в загальноосвітніх і спеціалізованих школах I-III ступенів акредитації.

Тривалість педагогічної практики складає 6 тижнів (10 кредитів) і відбувається в якості помічника учителя фізичної культури (2 тижні) і учителя-практиканта з дітьми різного шкільного віку (4 тижні).

Після проходження практики студенти складають залікову документацію.

Підсумком проходження Педагогічної практики є диференційний залік.

2. Мета та завдання Педагогічної практики

Мета: основною метою педагогічної практики студентів III курсу є закріплення професійних умінь та навичок педагогічної діяльності, а також підготовка до самостійного і творчого виконання основних професійно-педагогічних функцій учителя фізичної культури та педагога-організатора в реальному навчально-виховному процесі в загальноосвітній школі.

Завдання:

- Ознайомлення із сучасним станом навчально-виховної роботи у школі, з передовим педагогічним досвідом у фізичному вихованні школярів.
- Сприяння формуванню професійно-педагогічних знань, умінь і навичок,

необхідних для майбутньої роботи вчителя фізичної культури.

- Поглиблення і закріплення теоретичні знання і практичні вміння, навчитись використовувати їх у навчально-виховній роботі з учнями підліткового віку.
- Набуття студентами навичок та вмінь для проведення різних модулів уроків з використанням різноманітних методів, які активізують пізнавальну діяльність учнів.
- Набуття студентами навичок організації, постановки і планування навчально-виховної, фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи в загальноосвітніх або в спеціалізованих школах I-III ступенів.
- Оволодіння студентами технологією планування різних модулів уроків з фізичної культури у 5-9 класах за розділами навчальної програми.
- Закріплення студентами прийомів педагогічного аналізу уроку, озброєння вмінням спостереження за сторонами навчально-виховного процесу.
- Закріплення методів наукових досліджень, які застосовуються у фізичному вихованні (анкетування, педагогічні спостереження, тестування та ін.).
- Озброєння студентів вміннями вести систематичний облік результатів своєї діяльності, аналізувати й оцінювати хід формування власного педагогічного досвіду та подальше його творче застосування у навчально-виховній роботі.
- Набуття студентами навичок ведення психолого-педагогічних спостережень з виявленням особистісних якостей учнів, складання документації класного керівника.
- Оволодіння навичками спілкування з учнівським колективом і батьками у процесі вирішення питань, пов'язаних з фізичним вихованням.
- Сприяння формуванню зацікавленості студентів педагогічною роботою з підростаючим поколінням до обраної професії.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні

з н а т и:

- понятійний апарат ТМФВ;
- принципи державної системи фізичного виховання;
- методи та принципи навчання;
- основи методики розвитку фізичних якостей;
- анатомо-фізіологічні та психологічні особливості розвитку дітей підліткового віку;
- особливості фізичного виховання школярів підліткового віку;
- теоретико-методичні основи оздоровчої фізичної культури;
- технологію розробки основних документів планування і звітності з фізичного виховання.

в м і т и:

- аналізувати літературу з проблем фізичного виховання різних груп населення; – використовувати навчальну програму, яка побудована за

модульною системою навчання;

- моделювати конспекти уроків з фізичної культури;
- визначити навантаження на окремого учня під час уроку фізичної культури;
- оцінювати рівні фізичної підготовленості учнів;
- створювати проекти, творчі роботи з метою реалізації патріотично-виховного впливу на особистість учня;
- складати залікову документацію з виробничої педагогічної практики.

Сформовані компетентності:

Інтегральна компетентність (ІК): Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері фізичної культури і спорту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів наук з фізичного виховання і спорту, та характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 01. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 04. Здатність працювати в команді.

ЗК 05. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК 06. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 08. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 09. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК 10. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК 11. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК 12. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК01. Здатність забезпечувати формування фізичної культури особистості.

СК05. Здатність зміцнювати здоров'я людини шляхом використання рухової активності, раціонального харчування та інших чинників здорового способу життя.

СК07. Здатність застосовувати знання про будову та функціонування організму людини.

СК09. Здатність надавати долікарську допомогу під час виникнення невідкладних станів.

СК10. Здатність здійснювати навчання, виховання та соціалізацію людини у сфері фізичної культури і спорту, застосовуючи різні педагогічні методи та прийоми.

СК11. Здатність аналізувати прояви психіки людини під час занять фізичною культурою і спортом.

СК14. Здатність до безперервного професійного розвитку.

Програмні результати здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти (ПРН):

ПРН01. Здійснювати аналіз суспільних процесів у сфері фізичної культури і спорту, демонструвати власне бачення шляхів розв'язання існуючих проблем.

ПРН02. Спілкуватися українською та іноземною мовами у професійному середовищі, володіти фаховою термінологією та професійним дискурсом, дотримуватися етики ділового спілкування.

ПРН03. Уміти обробляти дані з використанням сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.

ПРН04. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне та самокритичне мислення.

ПРН05. Засвоювати нову фахову інформацію, оцінювати й представляти власний досвід, аналізувати й застосовувати досвід колег.

ПРН06. Мати базові знання з проведення досліджень проблем фізичної культури і спорту, підготовки та оформлення наукової праці.

ПРН07. Здійснювати навчання руховим діям та розвиток рухових якостей людини в умовах різних форм організації занять фізичними вправами.

ПРН09. Демонструвати готовність до зміцнення особистого та громадського здоров'я шляхом використання рухової активності людини та інших чинників здорового способу життя, проведення роз'яснювальної роботи серед різних груп населення.

ПРН10. Оцінювати рухову активність людини та її фізичний стан, складати та реалізовувати програми кондиційного тренування, організовувати та проводити фізкультурно-оздоровчі заходи.

ПРН11. Обґрунтовувати вибір заходів з фізкультурно-спортивної реабілітації та адаптивного спорту.

ПРН13. Використовувати засвоєнні вміння і навички занять популярними видами рухової активності оздоровчої спрямованості.

ПРН14. Застосовувати у професійній діяльності знання анатомічних, фізіологічних, біохімічних, біомеханічних та гігієнічних аспектів занять фізичною культурою і спортом.

ПРН15. Визначати функціональний стан організму людини та обґрунтовувати вибір засобів профілактики перенапруження систем організму осіб, які займаються фізичною культурою і спортом.

ПРН16. Надавати долікарську медичну допомогу при невідкладних станах та патологічних процесах в організмі людини.

ПРН17. Знати та розуміти сутність, принципи, методи, форми та організацію процесу навчання і виховання людини.

ПРН18. Аналізувати психічні процеси, стани та властивості людини під час занять фізичною культурою і спортом.

ПРН19. Аргументувати управлінські рішення для вирішення проблем, які виникають в роботі суб'єктів фізичної культури і спорту; мати навички лідерства.

ПРН20. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.

ПРН21. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

3. Зміст Педагогічної практики

Педагогічна практика відбувається у закладах загальної середньої освіти I-III ступенів (школах, гімназіях, ліцеях, колегіумах).

Зміст навчальної діяльності студента-практиканта під час педагогічної практики складається з таких видів діяльності:

- ознайомлення із специфікою роботи освітньо-виховного закладу;
- планування навчально-виховного процесу;
- відвідування та аналіз уроків, навчальних занять, позакласних виховних заходів;
- проведення уроків, навчальних занять, позакласних та виховних заходів;
- участь студентів у засіданнях педагогічної ради школи про обговорення результатів та оцінювання педагогічної практики.

Зміст виховної діяльності студента-практиканта складається з таких компонентів:

- вивчення системи виховної роботи вчителя;
- оволодіння навичками формування учнівського колективу;
- формування вмінь з питань підготовки та проведення позакласної роботи;
- організація роботи гуртків, клубів.

Зміст методичної діяльності:

- вивчення передового педагогічного досвіду роботи вчителів, вихователів, викладачів базового навчального закладу;
- знайомство з організацією методичної роботи;
- участь у роботі методичних об'єднань навчальних закладів.

Зміст аналітично-дослідницької діяльності:

- - вивчення науково-методичної літератури з обраного фаху;
- - педагогічні спостереження;
- - проведення пошукових та аналітичних досліджень з метою набуття теоретичного та практичного професійного досвіду.

В освітньо-виховних закладах студенти дотримуються "Правил внутрішнього розпорядку", виконують розпорядження директора, його заступників, керівників практики, викладачів-методистів, учителів, старости групи.

Перший тиждень практики відведений для адаптації студентів до нових умов. Вони мають ознайомлювальний, навчальний характер і передбачають активну діяльність серед студентів.

Програма практики передбачає практичну діяльність студентів за такими розділами:

- I. Організаційна робота.
- II. Навчально-методична робота.

- III. Фізкультурно-оздоровча та спортивна робота.
- IV. Науково-дослідницька робота.
- V. Виховна робота.
- VI. Позакласна робота.
- VII. Профорієнтаційна робота.

I. Організаційна робота.

Колективні форми роботи. Участь в установчій конференції, тематика якої включає мету і завдання педагогічної практики, основні питання змісту та організації педагогічної практики студентів 3 курсу.

Співбесіда з працівниками школи: директором школи, вчителем фізичної культури, класним керівником.

Ознайомлення зі школою: умовами роботи та матеріально-технічною базою; розташуванням адміністративних і допоміжних приміщень, навчальних кабінетів; організацією діяльності вчителів та учнів в умовах здійснення різних форм навчальної і виховної роботи; виконанням учителями та учнями елементів режиму навчального дня.

Ознайомлення з умовами організації фізичної культури в школі: матеріально-технічним забезпеченням для проведення уроків з фізичної культури за розділами програми та позакласної роботи; станом спортивного інвентарю і обладнання, їх кількістю і умовами зберігання; наявністю та оснащенням методичного кабінету з фізичної культури.

Передбачено: виготовлення найпростіших вимірювальних приладів для проведення науково-дослідної роботи. Ремонт спортивного інвентарю і обладнання.

Участь у зборах, нарадах бригади з керівником педагогічної практики та методистами, обговорення проведених уроків з фізичної культури. Участь у підсумковій конференції та захист студентами педагогічної практики.

Індивідуальні форми роботи. Складання індивідуального плану роботи на період практики. Оформлення індивідуальної залікової документації та подання її методисту з фаху відразу по закінченні педагогічної практики.

Складання індивідуального плану роботи на період практики.

II. Навчально-методична робота.

Колективні форми роботи. Загальне ознайомлення з планом роботи школи на навчальний рік на основі короткої характеристики директором або його замісником (завучем, організатором).

Ознайомлення з формою та структурою документів позакласної роботи з фізичної культури, вивчення їх змісту: календарним планом масових фізкультурнооздоровчих заходів і спортивних змагань, положенням про спартакіаду та змаганнями з окремих видів спорту, сценаріями фізкультурних свят.

Участь у методичних нарадах, які проводить керівник практики та обговорення виконаних студентами-практикантами конкретних завдань.

Вивчення змісту документів планування роботи з фізичної культури (робочих планів, планів-конспектів та ін.).

Перегляд уроків фізичної культури, які проводять вчителі в молодших, середніх і старших класах з наступним їх обговоренням у присутності вчителя та методиста з фаху.

Участь в обговоренні уроків, які проводять інші студенти-практиканти.

Індивідуальні форми роботи.

Розробка планів-конспектів з фізичної культури для прикріплених класів. Проведення уроків фізичної культури у прикріплених класах самостійно.

III. Фізкультурно-оздоровча та спортивна робота.

Колективні форми роботи.

Проведення вправ для визначення динаміки змін показників розвитку фізичних якостей учнів у прикріпленому класі.

Проведення змагань згідно плану спортивно-масової роботи школи на навчальний рік.

Індивідуальні форми роботи.

Виконання обов'язків помічника вчителя фізичної культури з організації одного із масових фізкультурно-спортивних заходів (змагання, спортивне свято тощо): підготовка місця проведення, обладнання, організація учасників та інші.

IV. Науково-дослідницька робота.

Колективні форми роботи.

Перегляд та аналіз уроку фізичної культури.

Визначення впливу навантаження на учнів на уроці фізичної культури (підрахунок 3-4 рази за урок).

Індивідуальні форми роботи.

Складання протоколу педагогічного аналізу уроку фізичної культури.

Проведення пошукового, аналітичного дослідження з метою отримання досвіду та підвищення теоретичного, методичного та наукового рівня підготовленості практиканта.

V. Виховна робота.

Виховна робота при проходженні виробничої педагогічної практики має на меті формування в учнів патріотизму та передбачає колективні та індивідуальні форми роботи.

Колективні форми роботи.

До змісту виховної роботи студентів-практикантів входять:

– виховання в учнів культурних навичок поведінки;

– разом з класним керівником практикант повинен провести деякі позакласні заходи, зокрема: «Козацькому роду нема переводу», «Зростаємо громадянами-патріотами Землі, що Україною зветься», також конкурси «Веселі

старти», вікторини: «Пишаємося подвигами предків»; участь у тематичних флешмобах тощо.

– бути ініціаторами створення у роботі факультативних курсів «Історія української фізичної культури» та «Традиції козацтва в сучасній фізичній культурі» та ін.

Індивідуальні форми роботи.

– ознайомлення з особливостями колективу учнів прикріпленого класу шляхом бесіди з класним керівником, встановлення особистих контактів з учнями, спостереження за їх проявом у різних видах позаурочної діяльності: громадсько-корисній праці, гуртках, під час проведення фізкультурно-оздоровчих заходів;

– проведення виховних бесід з учнями за участю відомих спортсменів та визначних діячів у галузі фізичної культури і спорту з метою виховання в учнів почуття гордості, поваги до минулого та сучасного України, розуміння, підтримки та позитивного ставлення до оточуючих;

– вивчення особливостей організації та методики проведення виховної роботи в класі: планування роботи класного керівника, досвід керівництва учнівським активом, зміст окремих виховних заходів та ін;

– організація роботи учнів з самообслуговування: чергування, прибирання класного приміщення. Контроль за успішністю (перевірка щоденників) та відвідування відстаючими додаткових занять з різних предметів. Підготовка фізкультурного активу класу і організація його роботи.

VI. Позакласна робота.

Проведення тренувальних занять в якості керівника гуртка (секції).
Кількість проведених занять не менше 2.

VII. Профорієнтаційна робота.

Проведення індивідуальних бесід з учнями та їх батьками про спеціальність 017 «Фізична культура і спорт» на кафедрі фізичного виховання і спорту Київського національного університету будівництва і архітектури.

3.1. Індивідуальні завдання

Для студентів, які навчаються за індивідуальним планом, або з поважних причин не можуть виконувати основну програму практики, або навчаються дистанційно.

До індивідуальних завдань віднесено:

- Оформлення звітної документації згідно програми практики.
- Розробка залікових документів, передбачених вимогами педагогічної практики;
- Створення відео-презентації.

3.2. Організація практики

Організація і проведення практики здійснюється відповідно до галузевих стандартів освіти, керуючись «Положенням про організацію практик студентів Київського національного університету будівництва і архітектури», затвердженим рішенням вченої ради Київського національного університету будівництва і архітектури, протокол № 53, від 07 жовтня 2022 р.

Відповідальність за безпосередню організацію і проведення навчально-ознайомчої практики в закладі середньої освіти забезпечує кафедра фізичного виховання і спорту.

Практика студентів проводиться на заздалегідь визначених базах, що забезпечують виконання програми на високому професійному рівні.

Бази практик обираються згідно мети, задач і програми практики, а також за наявності відповідної матеріально-технічної бази.

Студенти можуть самостійно обирати місце проходження практики і пропонувати його для затвердження на кафедрі ФВіС. У цьому випадку студент повинен подати на розгляд кафедри заяву для проходження практики та відношення з закладу, в якому адміністрація гарантуватиме створення необхідних умов для виконання студентом програми практики.

Практика триває 6 тижнів (осінній семестр). Для проходження студентами практики пропонуються наступні бази:

№	Бази практики	Договір
1	СЗОШ №166, вул. Єреванська 20, м. Києва	Договір № ____ від 30 серпня 2022 р.
2	СЗОШ №170, вул. Північна 8, м. Києва	Договір № 03-1.9/306/1 від 10.08.2022 р
3	Ліцей №38 ім. В.М. Молчанова, вул. Гоголівська 31, м. Києва	Договір № 03-1.9/311/1 від 17.08.2022 р

Обов'язки керівника практики університету:

- визначення терміну практики;
- вибір шкіл, в яких буде проходити педагогічна практика;
- підготовка та оформлення договірної документації з адміністрацією школи, а також вчителями фізичної культури;
- підготовка наказів по університету про проходження педагогічної практики;
- забезпечення кафедри з фаху нормативними документами, що регламентують практику;
- перевірка якості оволодіння професійними навичками студентів під час вибіркового відвідування контрольних уроків;
- організація та проведення установчої і звітної конференцій, нарад методистів;
- узагальнення висновків проходження педагогічної практики студентами та внесення пропозицій щодо вдосконалення програми практики.

Обов'язки кафедри, яка проводить практику:

- розробка програми практики;

- внесення змін та доповнень до програми практики;
- затвердження відповідального викладача (керівника) та методистів практики від кафедри;
- розробка вимог до змісту та оформлення навчальної звітної документації з практики;
- розробка навчально-методичної документації з практики;
- контроль за діяльністю методистів практики (викладачів кафедри) та студентів-практикантів;
- слухання на засіданнях кафедри питань підготовки, ходу та підсумків проведення практики.

Обов'язки методиста за фахом:

- відвідування всіх організаційно-методичних заходів, які проводяться керівником практики;
- проведення методичної роботи зі студентами-практикантами та надання їм організаційної допомоги;
- оцінка навчальної документації, яку складають студенти-практиканти;
- здійснення контролю за виконанням усіх розділів програми практики, аналіз та оцінка роботи студентів-практикантів;
- надання методичної допомоги студентам у засвоєнні програми педагогічної практики;
- надання пропозицій щодо складання характеристики на студента-практиканта;
- складання звіту про проходження практики студентами в школі та розробка пропозицій щодо покращення практики.

Учитель фізичної культури школи, в якій проходить педагогічна практика, повинен:

- забезпечувати необхідні умови для виконання студентами педагогічної практики в школі (відвести спеціальне приміщення для роботи студентів і проведення методичних занять і нарад, закріпити за студентами класи для проведення навчальної та виховної роботи, розподілити секційні групи тощо);
- передавати студентам передовий педагогічний досвід, який ґрунтується на нових досягненнях науки і техніки;
- давати завдання для складання планів-конспектів уроків і їх перевіряти;
- надавати допомогу в організації студентами фізкультурних заходів у режимі дня школи, спортивних змагань, вечорів та ін.;
- здійснювати контроль, аналіз і оцінку різних форм занять, які проводять студенти-практиканти;
- оцінювати зміст наданих документів, виконаних студентами;
- підготувати характеристику студента-практиканта.

Під час практики студенти повинні:

1. Виконувати обов'язки помічника вчителя, класного керівника тощо.
2. Надавати допомогу вчителю фізичної культури, класному керівнику, викладачу в підготовці різноманітних форм виховної роботи.
3. Самостійно проводити уроки, навчальні заняття, виховні заходи.

4. Вести спостереження, результати яких записують до свого щоденника, що допоможе скласти певне уявлення про окремих учнів (успішність, поведінка, сумлінність, ставлення до товаришів тощо), про колектив.

5. Організувати і проводити діагностичну діяльність.

6. Ознайомитися із "Правилами для учнів" "Статутом школи", "Правилами внутрішнього розпорядку освітньої установи", «Посадовим сертифікатом», функціональними обов'язками працівників освітньо-виховних установ.

7. Дотримуватися правил техніки безпеки та організації життєдіяльності.

8. Вивчати передовий педагогічний досвід, інноваційні педагогічні технології, методику організації навчально-виховного процесу.

Студент-практикант:

- бере участь у настановчій і підсумковій конференціях;
- дотримується графіку роботи, встановленого для певного виду практики, своєчасно повідомляє керівника практики про причини відсутності;
- вивчає спеціальну педагогічну, методичну і фізкультурно-спортивну та фізкультурно-оздоровчу літературу, яку рекомендовано для організації практики;

- виконує всі види робіт, передбачені програмою практики, ретельно готується і проводить навчально-виховну роботу з дітьми;

- звертається до керівника, методиста, адміністрації базового закладу з усіх питань, що виникають у процесі проходження ним практики;

- упродовж практики веде щоденник, оформляє звітну документацію, готує звіт про виконання завдань практики.

Староста студентської групи:

1) здійснює загальну організацію педагогічної практики: повідомляє студентів та працівників школи про необхідні інструктивні матеріали, інформує їх про конференції, збори, консультації; виконує розпорядження керівника практики;

2) впродовж перших двох днів практики надає керівнику фахової кафедри такі дані:

- розклад дзвінків;
- класи, групи, аудиторії їх розміщення, прізвища педагогів за якими закріплені студенти;
- розклад уроків, навчальних і виховних занять студентів, де зазначено дату, місце, клас, аудиторію, час проведення студентами залікових занять, виховних і позакласних заходів;

3) забезпечує ведення журналу обліку проходження студентами практики в навчальному закладі, в якому фіксуються:

- розклад залікових занять, виховних та позакласних заходів студентів;
- облік відвідування студентів;
- рекомендації викладачів-методистів.

3.3. Методичні рекомендації

Складання документації є одним із основних розділів діяльності студента-практиканта під час проходження педагогічної практики в школі.

До уроку з фізичної культури допускаються студенти-практиканти лише при наявності плану-конспекту уроку, який напередодні обов'язково повинен бути затверджений методистом з фаху або вчителем фізичної культури і підписаний самим студентом-практикантом.

Основним документом планування фізичної культури в школі є навчальна програма. Усі документи планування розробляються на основі програми і повинні бути логічно і змістовно пов'язані між собою.

Кожен наступний документ більш приватного характеру розробляється на основі попереднього. Разом з тим кожен документ має своє призначення в системі планування, виконує конкретну функцію.

Кожен студент-практикант згідно вимог практики повинен:

1) бути помічником учителя під час навчально-виховних занять з дітьми різного шкільного віку (протягом 1 тижня).

2) провести:

- *десять* навчально-виховних занять (на протязі 4-х тижнів);

- *два* позакласні заняття: за видом спорту та фізкультурно-оздоровчої спрямованості;

- *одну* бесіду з патріотично-виховної або оздоровчо-виховної теми;

2) підготувати:

- *один* педагогічний аналіз навчально-виховного заняття;

- *один* план-графік розподілу навчального матеріалу на навчальний рік;

- *один* поурочний календарний робочий план з ФК (тематичний);

- індивідуальний план роботи студента-практиканта;

- звіт студента-практиканта;

- щоденник студента-практиканта.

Залікова документація підписується учителем, директором навчального закладу, методистом кафедри фізичного виховання і спорту. Термін подання залікової документації з усіх розділів – на протязі 10 днів після закінчення практики.

Вимоги до складання залікових документів з практики.

Щоденник практики є комплексним документом, який містить:

– календарний графік проходження практики;

– робочі записи під час практики;

– відгук і оцінка роботи студента на практиці.

Всі зазначені розділи даного документа видаються відділом практики університету і є обов'язковим для заповнення. Складання щоденника практики слід розпочинати з написання титульного листа, в якому вказуються: прізвище, ім'я, по батькові студента-практиканта, інститут (факультет) на якому він навчається, кафедра, освітньо-кваліфікаційний рівень, спеціальність, курс та шифр групи.

Календарний графік складається на основі попереднього ознайомлення з програмою педагогічної практики, об'єктом практики, закріпленим класом, планом фізкультурно-оздоровчих заходів школи тощо. Студент складає його на весь період проходження практики, тобто на 6 тижнів.

Робочі записи під час проходження практики здійснює студент-практикант для представлення більш повної, розгорнутої інформації про щоденну діяльність в період проходження практики.

У робочих записах розгорнуто та конкретизовано відображається зміст роботи (навчальної, методичної, виховної, фізкультурно-оздоровчої, профорієнтаційної), який здійснив практикант продовж вказаного дня проходження практики із зазначенням аспектів, що викликали труднощі, або навпаки – з якими впорався легко.

Відгук і оцінка роботи студента на практиці. Відгук і оцінку роботи студента на практиці надає вчитель з фізичної культури бази проходження практики за підписом самого вчителя та директора, які обов'язково затверджуються печаткою установи, в якій проходив практику студент.

Відгук осіб, від вищого навчального закладу, які перевіряли проходження практики. Даний відгук надають методисти від вищого навчального закладу, які контролювали та перевіряли студента в період проходження практики із зазначенням рекомендованої оцінки.

Висновок керівника практики від вищого навчального закладу про проходження практики. Даний висновок надає керівник практики від вищого навчального закладу із зазначенням основних позитивних та негативних аспектів проходження студентом педагогічної практики та представленням підсумкової оцінки.

Щоденник заповнюється студентом-практикантом кожного дня і подається на підпис методисту, вчителю, класному керівнику. Навчальна, фізкультурно-оздоровча та позакласна робота оцінюється вчителем фізкультури, а виховна робота в прикріпленому класі – класним керівником.

Індивідуальний план роботи.

Індивідуальний план роботи згідно до програми практики передбачає практичну діяльність студентів за усіма видами робіт. Індивідуальний план роботи одночасно є документом планування і контролю. Складається для планового розподілу всіх видів роботи студента на період педагогічної практики. План слід складати на основі попереднього ознайомлення з об'єктом практики, закріпленими класами, планом фізкультурно-оздоровчих та інших заходів на період практики.

Графік розподілу навчального матеріалу на навчальний рік (річний план) складається на один навчальний рік для окремих класів на підставі державної програми з фізичної культури для загальноосвітніх навчальних закладів, в якому навчальний матеріал розподіляється на 105 годин (уроків), при умові проведення 3-х уроків фізичної культури на тиждень. При умові проведення 2,5 уроків – 88 годин.

На практиці студент складає річний план для одного закріпленого за ним класу. План складається з наступних граф:

1. № з/п.
2. Модулі.
3. Кількість годин.
4. Номери уроків.

Змістовне наповнення даного документу планується на підставі пояснювальної записки державної навчальної програми з фізичної культури «Фізична культура для ___ класу», з якої в графу «Модулі» (під окремим номером у графі «№ з/п») виписується зміст програмного навчального матеріалу, що складається з двох інваріативних (обов'язкових) модулів і декількох варіативних модулів.

Інваріативні (обов'язкові) модулі містять теоретикометодичні знання та загальну фізичну підготовку, а варіативні модулі містять види спорту, що представлені в державній програмі з фізичної культури, а саме: баскетбол, гандбол, волейбол, футбол, гімнастика, легка атлетика, настільний теніс, туризм та ін.

Кількість варіативних модулів для кожного класу визначено державною програмою і складає, наприклад: для учнів 5-6 класів – 4-6 варіативних модулів, для учнів 7-8 класів – 3-5 варіативних модулів, для учнів 9 класів – 3-4 модуля. При плануванні варіативних модулів (видів спорту) критеріями їх відбору є: наявність матеріально-технічної бази школи, регіональні спортивні традиції, кадрове забезпечення та бажання учнів. Також при плануванні варіативних модулів, які опановуватимуть учні, слід вказувати рік їх вивчення.

Завершальним етапом у складанні графіку розподілу навчального матеріалу на рік є планування інваріативних модулів, які згідно державної програми слід обов'язково включати до кожного варіативного модуля, тобто плануватися на кожному занятті.

Поурочний календарний робочий план уроків з фізичної культури (тематичний) є документом планування навчальної роботи з фізичної культури в школі, який складається на півріччя для учнів класів на підставі комплексної програми «Фізична культура у школі». Студент-практикант складає поурочний календарний робочий план тематичний і графічний для прикріпленого класу.

План-конспект уроку з фізичної культури є документом планування навчальної роботи, який визначає формування завдань, структуру уроку, а також його зміст, послідовність виконання і дозування вправ, організаційні та методичні вказівки до уроку фізичної культури.

1. Постановка завдань. У процесі уроку вирішуються в єдності 3 групи завдань: оздоровчі, виховні та освітні. Під час визначення завдань необхідно враховувати вік, рівень готовності учнів (фізичний, психічний), умови проведення уроку та ін. До кожного уроку рекомендується планувати 3 завдання.

Оздоровчі завдання спрямовані на підвищення функціональних можливостей тих, хто займається, розвиток рухових якостей, зміцнення

здоров'я, загартування, формування постави. Формулюючи оздоровчі завдання, необхідно зазначати спрямованість процесу. Наприклад, сприяти формуванню правильної постави у процесі застосування загальнорозвивальних вправ.

Виховні завдання запроваджуються в процес усіх занять, проте в конспекті їх необхідно зазначати лише тоді, коли для їх вирішення включають до уроку спеціальні заходи або вправи. Наприклад, сприяти вихованню взаємовиручки у грі «Зустрічна естафета» або сприяти вихованню дисциплінованості в процесі виконання стройових вправ.

Освітні завдання спрямовані на озброєння учнів знаннями, формування рухових умінь і навичок. При постановці завдань уроку слід вживати такі слова як: ознайомити, навчити, повторити закріпити, сприяти розвитку та прийняти на оцінку.

2. Структура уроку.

Структура уроку включає підготовчу, основну та заключну частини. Така побудова уроку обумовлена об'єктивними змінами життєдіяльності організму під час виконання фізичної роботи та вирішенням педагогічних завдань навчально-виховного процесу. У плані-конспекті їх рекомендується записувати, дотримуючись таких вимог.

Підготовча частина (8-12хв). Обов'язковим елементом її повинен бути організований початок уроку: шиккування, рапорт, повідомлення завдань уроку в доступній формі, стройові та організуючі вправи з предметами та без них, біг, стрибки, лазіння, вправи загального розвитку, танцювальні вправи, рухливі ігри тощо.

Основна частина (28-32хв) включає спеціальні та підготовчі вправи, які сприяють вирішенню основних завдань: вправи на снарядах, біг, стрибки, метання та ін.; спортивна гра, подолання визначеної смуги перешкод; вправи для розвитку основних рухових якостей: швидкості, сили, витривалості, спритності, гнучкості тощо. Використовуються різноманітні вправи певної складності з урахуванням змісту розділу програми, що вивчається, і теми. *Заключна частина* (3-5хв) включає вправи для приведення організму в стан відносного спокою: повільний рух, вправи на розслаблення, гра на увагу та ін.; підбиття підсумків уроку; виставлення оцінок; домашнє завдання та організований вихід з місця занять.

Такий розподіл часу має орієнтовний характер. На тривалість кожної частини впливає вік учнів, а також тип уроку: вступний, вивчення нового матеріалу, контрольний тощо.

3. Зміст уроку.

У графі «Зміст уроку» записуються всі вправи в тій послідовності, в якій передбачається їх проведення на уроці. Вправи та завдання повинні бути написані з визначенням вихідних положень і переліком дій, які їх складають.

4. Дозування.

У графі «Дозування» записують кількість повторів даної вправи, довжину дистанції, час виконання вправи, вагу предметів, які піднімають, та ін.

5. Організаційно-методичні вказівки.

У графі «Організаційно-методичні вказівки» записують: – форми організації навчальної діяльності учнів (фронтальна, групова, індивідуальна колового тренування); – темп виконання вправи (швидкий, змінний, повільний); – послідовність виконання вправ і переходів до іншого місця занять; – методи страхування та самострахування та ін.

3.4. Література

1. Ареф'єв В.Г. Самостійна робота студентів під час педагогічної практики: Навчально-методичний посібник для студентів факультетів фізичного виховання педагогічних вузів / В.Г. Ареф'єв, В.І. Куриш, Н.Д. Михайлова. - К.: НПУ ім. М.П. Драгоманова, 2007. – 104 с.
2. Боднар Т. С. Основи методики проектування класно-урочної діяльності учителя фізичної культури. Частина 1,2: навч. метод. посіб. – Х.: ФОП Бровін О. В., 2014 – 186 с.
3. Вільчковський Е.С., Курок О.І. Теорія і методика фізичного виховання дітей дошкільного віку: навч. посіб. – Суми: ВДТ «Універсальна книга», 2004. – 428 с.
4. Вовченко І.І., Кутек Т.Б. Педагогічна практика в школі. – Житомир: ЖДУ, 2007. – 48 с.
5. Воробйов М. І. Практика в системі фізкультурної освіти / М. І. Воробйов, Т. І. Круцевич. – К.: Олімпійська література, 2006. – 192 с.
6. Концепція розвитку педагогічної освіти/ МОН України, від 16.07.2018 р, наказ № 776.
7. Круцевич Т.Ю. Теорія і методика фізичного виховання різних груп населення. – Київ: Олімпійська література, 2008.
8. Методичні рекомендації щодо підвищення ефективності різних програм фізичного виховання в школі, їх змісту та технології реалізації / [Т.Ю. Круцевич, О.Л.Благій, Г.Г.Смоліус, О.В.Андреева]. Київ: Наук. світ, 2006. 25 с.
9. Москаленко Н.В. Кожедуб Т.Г. Інноваційні підходи до теоретичної підготовки у фізичному вихованні: навчальний посібник. Дніпропетровськ, 2015. 107 с.
10. Москаленко Н.В., Борисова Ю.Ю., Сидорчук Т.В., Лядська О.Ю. Інформаційні технології у фізичному вихованні: навч. посібник. Дніпропетровськ: інновація, 2014. 128 с.
11. Навчальна програма з фізичної культури для загальноосвітніх навчальних закладів 10-11 класи (Рівень стандарту) (авт. М. В. Тимчик, Є. Ю. Алексайчук, В. В. Деревянко, в. М. Єрмолова, В. О. Сілкова (наказ МОН № 451 України від 22.03.2017 р.).
12. Педагогічна практика з фізичної культури з учнями 5-9 класів: навчально-методичний посібник для студентів III курсу педагогічних університетів спеціальності «Фізичне виховання» / Т. О. Лоза. – Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. – 128 с.
13. Педагогічна практика (виробнича) у загальній школі: методичні рекомендації / упоряд. Т. О. Лоза, Д. В. Бермудес – Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка – 39 с.
14. Програми з фізичного виховання для ВНЗ 1-4 рівня акредитації. – К.: Міністерство освіти і науки України, 1999.

15. Програма з педагогічної практики в школі / для студентів 3 курсу спеціальності 017 Фізична культура і спорт: Навчально-методичний посібник. – Суми: ФОП Цьома С.П., 2020. – 74 с.
16. Сергієнко Л.П. Практика студентів спеціальності «Олімпійський та професійний спорт»: Навчальний посібник. / Л.П. Сергієнко – Миколаїв: УДМТУ, 2003. – 160 с.
17. Шиян Б.М. Теорія і методика фізичного виховання школярів. – Ч.1. –Тернопіль: Богдан, 2001. – 272 с.
18. Шиян Б.М. Теорія і методика фізичного виховання школярів. – Ч.2. –Тернопіль: Богдан, 2002. – 248 с.
19. Ареф'єв В.Г., Єдинак Г.А. Фізична культура в школі (молодому спеціалісту): Навчальний посібник для студентів навчальних закладів II-IV рівнів акредитації. – Кам'янець-Подільський: Абетка-НОВА, 2001 – 384 с.

Допоміжна

20. Ареф'єв В.Г., Столітенко В.В. Фізичне виховання в школі: Навч. посібник. -К.: ІЗМН,-1997. 52 С.
21. Дінейка К.В. Рух, дихання, психофізичне тренування. – К.: Здоров'я, 1984. – 168 с.
22. Линець М.М. Основи методики розвитку рухових якостей. Навч. посібник. - Львів.: Штабар, 1997.-207 с.
23. Пометун О. Сучасний урок. Інтерактивні технології навчання: наук. метод.посіб. – К.: А.С.К., 2004. – 56 с.
24. Особливості методики застосування комбінованої аеробіки у процесі занять з фізичної культури учнів основної школи / Наук. часопис Національного педагогічного університету ім. М. П. Драгоманова. – серія 15 «Науково-педагогічні проблеми фізичної культури (фізична культура і спорт)» – Вип. 7. – К., 2010. С – 77-82.
25. Рухливі ігри з методикою викладання: навчальний посібник / укл.: Безверхня Г. В., Семенов А. А., Килимистий М. М., Маслюк Р. В. – Умань: ВПЦ «Візаві», 2014. – 104 с.
26. Рухливі ігри, естафети і спортивні свята у ВНЗ: навч. метод. посіб / О. М. Онопрієнко. – Черкаси: ЧНУ імені Богдана Хмельницького, 2014. – 104 с.

Інтернет-ресурси

1. Закон України «Про фізичну культуру і спорт» від 24.12.93 року. // Відомості Верховної Ради (ВВР). – 1094. - № 14. – С. 80.
2. Здоровый образ жизни [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://zdobr.ru/index.php/-mainmenu-120>.
3. www.mon.gov.ua - сайт Міністерства освіти і науки України.
4. www.nbuv.gov.ua - сайт бібліотеки ім. Вернадського.
5. <http://eprints.zu.edu.ua>
6. <https://dspu.edu.ua>
7. <http://psp.mdu.edu.ua>
8. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3808-12#Text>
9. Львівський державний університет фізичної культури імені Івана Боберського <https://www.ldufk.edu.ua/index.php/golovna-1.html>
10. Міністерство освіти України <https://mon.gov.ua/ua>
11. Верховна Рада України. Закони [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

12. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3808-12>
13. Міністерство молоді та спорту України. Сайт [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://dsmsu.gov.ua/index/ua>
14. Фізична активність, здоров'я і спорт. Наукове фахове видання України <http://sportscience.ldufk.edu.ua/index.php/fazis>
15. Закон «Про вищу освіту». URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556->
Закон «Про освіту». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>

4. Форми та методи контролю

Формами контролю, які використовуються під час спортивно-педагогічної практики є:

індивідуальний контроль – індивідуальні завдання, надані за необхідністю; індивідуальна консультація; перевірка завдань або документації у конкретного студента;

груповий контроль – завдання, консультації, методи контролю, що здійснюються для групи студентів-практикантів;

самоконтроль – здійснюється безпосередньо студентом-практикантом;

взаємоконтроль – студенти-практиканти можуть перевіряти один одного.

Методи контролю.

Попередній контроль (початковий рівень знань студентів; готовність студентів до проходження практики) – здійснюється в результаті засвоєння дисциплін «Вступ до спеціальності», «Теорія спорту» «Гігієна ФВіС», «Навчально-ознайомча практика за видом спорту», «Підвищення спортивної майстерності» та ін.).

Поточний контроль здійснюється методистом з метою:

– виявити ступінь відповідальності студентів та їхнього ставлення до практики;

– перевірити документи планування та обліку зі спортивно-педагогічної практики на певних етапах роботи;

– допомогти самостійно засвоїти матеріал, відповідально і систематично вивчати зміст типових програм тренувань за видом спорту;

– перевірити звітну документацію та допомогти студентові створити презентацію;

– надавати консультації за необхідністю;

– вносити необхідні корекції в роботу студентів протягом практики.

Підсумковий контроль – перевірка звітної документації та виставлення диференційованого заліку студентам з метою оцінки їх знань, умінь та навичок у відповідності до робочої програми з спортивно-педагогічної практики.

5. Вимоги до звітної документації

У ході педагогічної практики студенти готують і подають після її завершення такі методичні матеріали:

1. Щоденник з педагогічної практики.
2. Індивідуальний план роботи студента.
3. План-графік розподілу навчального матеріалу на навчальний рік.
4. Поурочний календарний робочий план з фізичної культури (тематичний).
5. Плани-конспекти уроків фізичної культури.
6. Педагогічний аналіз уроку фізичної культури.
7. Конспекти позакласних занять за видом спорту або фізкультурно-оздоровчої спрямованості.
8. Завдання з виховної роботи (бесіда на патріотично-виховну або оздоровчо-виховну тему).
9. Звіт студента-практиканта про проходження педагогічної практики.
10. Характеристика студента-практиканта.

6. Критерії оцінювання

За результатами педагогічної практики студенти отримують диференційований залік. Педагогічна практика оцінюється чотирибальною шкалою: "відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно".

Основними вимогами якісного оцінювання педагогічної практики студентів є критерії комплексного оцінювання базових дисциплін освітнього рівня «Бакалавр»:

- 1) повнота та якість виконання плану практики;
- 2) ставлення до професійної діяльності (творчий підхід до виконання завдань, прагнення оволодіти професійними вміннями та навичками, рівень активності, самостійності, стиль взаємовідносин);
- 3) повнота та правильність оформлення звітної документації;
- 4) характеристика та оцінка діяльності керівником практики;
- 5) сукупність нових знань, умінь та навичок, отриманих студентом під час проходження практики та відображених у звітній документації. На захисті методист з фаху надає словесну характеристику студенту-практиканту про рішення завдань та сумлінне ставлення до практики.

Оцінювання планів-конспектів уроків, позакласних форм організації занять.

Оцінка "відмінно".

Студент, складаючи план-конспект уроку:

- 1) записав задачі уроку, враховуючи вікові особливості учнів;
- 2) зазначив тип і вид уроку згідно з типізацією у теорії і методиці фізичного виховання;

- 3) визначив методи проведення уроку;
- 4) визначив обладнання та засоби навчання;
- 5) склав план-конспект уроку, (зазначеної частини уроку, методи і тривалість проведення);
- 6) визначив зміст уроку (записано методрозробку із зазначенням індивідуальних завдань окремим учням класу).
- 7) зазначено прогноз педагогічної ситуації, яка буде складатися під час проведення уроку передбачено можливі ускладнення та шляхи їх вирішення.

Оцінка “добре”.

Студент, складаючи план-конспект уроку:

- 1) записав задачі уроку, враховуючи вікові особливості учнів;
- 2) зазначив тип і вид уроку;
- 3) зазначив методи проведення уроку;
- 4) визначив обладнання та засоби навчання;
- 5) склав план-конспект уроку (зазначено частини уроку, методи і тривалість проведення);
- 6) визначив зміст уроку (складено методичну розробку кожного етапу з частковим зазначенням індивідуальних завдань окремим учням);
- 7) частково зазначив прогноз педагогічної ситуації, яка буде складатися під час проведення уроку або позакласних форм організації занять.

Оцінка “задовільно”.

Студент, складаючи план-конспект уроку:

- 1) записав задачі уроку, але не врахував специфіку їх та вікові особливості учнів;
- 2) зазначив тип і вид уроку з фізичної культури;
- 3) зазначив частково методи проведення уроку;
- 4) склав план-конспект уроку (зазначено частини уроку, методи та тривалість їх проведення);
- 5) визначив зміст уроку (методична розробка без зазначення індивідуальних завдань окремим учням);
- 6) не зазначено прогноз педагогічної ситуації, яка буде складатися під час проведення уроку.

Оцінка “незадовільно”.

Студент, складаючи план-конспект уроку:

- 1) записав задачі уроку;
- 2) зазначив тип уроку, але не вказав його вид;
- 3) частково зазначив методи проведення уроку;
- 4) частково зазначив обладнання та засоби навчання;
- 5) визначив зміст уроку (без зазначення індивідуальних завдань для окремих учнів, не всі частини уроку зазначені в конспекті, допущені суттєві помилки у викладі практичного матеріалу);

- б) план-конспект уроку складено менш ніж на половину.

Оцінювання навчальної та виховної роботи з фізичної культури.

Оцінка “відмінно” виставляється студенту, якщо заліковий урок проведений на високому науково-теоретичному та організаційно-методичному рівні, якщо на ньому обґрунтовано висувались і ефективно розв’язувались освітні, оздоровчі та виховні завдання, раціонально застосовувались різноманітні методи навчання і прийоми активізації учнів з урахуванням їх вікових та індивідуальних особливостей, підтримувалась добра дисципліна, якщо студент виявив творчу самостійність в доборі навчального матеріалу, дидактичного матеріалу, під час побудови, проведення й аналізу уроку та заняття.

Оцінка “добре” виставляється студенту, якщо заліковий урок проведено на високому науково-теоретичному та організаційно-методичному рівні, якщо на ньому успішно розв’язувались освітні, оздоровчі та виховні завдання, але недостатньо ефективно використовувались окремі методичні прийоми активізації учнів, якщо студент, проявив самостійність в доборі навчального і дидактичного матеріалу, але припустився незначних помилок в побудові і проведенні уроку, позакласного заходу.

Оцінка “задовільно” виставляється студенту, якщо в реалізації освітніх, оздоровчих та виховних завдань допущено помилки, недостатньо ефективно застосував методи і прийоми навчання, слабо активізував пізнавальну діяльність учнів, не завжди міг налагодити контакт з ними, припустився деяких помилок у викладі навчального матеріалу, під час аналізу уроку не зазначав своїх помилок та недоліків.

Оцінка “незадовільно” виставляється студенту, якщо на заліковому уроці не були виконані освітні, оздоровчі та виховні завдання, допускалися суттєві помилки у викладі навчального матеріалу, не забезпечувалась дисципліна учнів, якщо студент некритично віднісся до своєї роботи.

Розподіл балів, які отримують студенти

№	Вид діяльності студента практиканта	Термін виконання	Кількість балів
1	Індивідуальний план роботи студента	На початку практики	5 балів
2	Щоденник з педагогічної практики	Протягом практики	10 балів
3	План-графік розподілу навчального	На початку практики	5 балів

	матеріалу на навчальний рік		
4	Поурочний календарний робочий план з фізичної культури (тематичний)	На початку практики	5 балів
5	Плани-конспекти уроків з фізичної культури (10 планів-конспектів)	Протягом практики	40 балів
6	Педагогічний аналіз уроку фізичної культури (1 аналіз)	Наприкінці практики	10 балів
7	Конспекти позакласних занять за видом спорту та фізкультурно-оздоровчої спрямованості (2 конспекти)	Протягом практики	6 балів
8	Завдання з виховної роботи (бесіда на патріотично-виховну або оздоровчо-виховну тему) (текст 1 бісід)	Протягом практики	5 балів
9	Звіт студента-практиканта	Наприкінці практики	10 балів
10	Характеристика студента-практиканта	Наприкінці практики	4 балів
Всього:			100 бали

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	Зараховано
82-89	B	
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	
35-59	FX	Не зараховано з можливістю повторного складання
<u>0-34</u>	F	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

7. Підведення підсумків практики

Підсумки практики проводять на звітній (підсумковій) конференції студентів 3 курсу.

Присутність всіх студентів та методистів обов'язкова.

Методисти готують виступ, де висвітлюють підсумки проходження педагогічної практики, її значення, висновки та пропозиції.

Результати практики відображаються в отриманні студентами диференційного заліку, який враховує оцінки з усіх видів роботи.

Загальна оцінка за педагогічну практику в СЗОШ складається з:

- виконання обов'язків помічника учителя ФК та учителя-практиканта під час практики;

- грамотне і ефективно проведення підготовчої, основної та заключної частин навчально-виховного заняття з дітьми різного шкільного віку;

- участь у виховній, позакласній, профорієнтаційній роботі з учнями.

Загальна оцінка формується в результаті обговорення та узгодження з учителем, методистом та керівником практики.

Студентам, які не приступили або не виконали програму педагогічної практики з поважної причини при наявності офіційного документу, практика продовжується на відповідний час без відриву від роботи або навчальних занять в Університеті.

Студенти, які не пройшли практику, не переводяться на наступний курс і можуть бути відраховані з Університету.