

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

\_\_\_\_\_бакалавр\_\_\_\_\_ (освітній ступінь)

Кафедра менеджменту в будівництві

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан факультету

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_Г.М./

\_\_\_\_\_2022 року

«06»



**РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ**

**Менеджмент**

(назва освітньої компоненти)

| шифр | назва спеціальності, освітньої програми               |
|------|---|
| 073  | Менеджмент, Менеджмент організацій і адміністрування, |

Розробники:

**Поколенко В.О.**, д.т.н., професор

(прізвище та ініціали, науковий ступінь, звання)

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Чуприна Ю.А.**, д.е.н., професор

(прізвище та ініціали, науковий ступінь, звання)

\_\_\_\_\_

(підпис)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри менеджменту в будівництві протокол № 07 від «28» 06 2022 року

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ / д.е.н., професор **Рижаква Г.М.** / (підпис)

Схвалено гарантом освітньої програми менеджмент організацій і адміністрування

Гарант ОП \_\_\_\_\_ / к.т.н., доцент **Приходько Д.О.** / (підпис)

Розглянуто на засіданні науково-методичної комісії спеціальності протокол № 2 від «06» 09 2022 року

## ВИТЯГ З РОБОЧОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

| шифр | Назва спеціальності,<br>освітньої програми   | Форма навчання:  |             |            |    |    |    |    | денна        |                                   |              |    | Форма контролю | Семестр      | Відмітка<br>про<br>погодження<br>заступником<br>декана<br>факультету |  |
|------|--|------------------|-------------|------------|----|----|----|----|--------------|-----------------------------------|--------------|----|----------------|--------------|--|--|
|      |  | Кредитів на сем. | Обсяг годин |            |    |    |    |    | Сам.<br>роб. | Кількість<br>індивідуальних робіт |              |    |                |              |  |  |
|      |  |                  | Всього      | аудиторних |    |    | КП | КР |              | РГР                               | Конт.<br>роб |    |                |              |  |  |
|      |  |                  |             | Разом      | Л  | Лр |    |    |              |                                   |              | Пз |                |              |  |  |
| 073  | Спеціальність<br>«Менеджмент», ОПШ<br>«Менеджмент<br>організацій і<br>адміністрування» | 4,5              | 135         | 50         | 30 | -  | 20 | 85 | -            | 1                                 | -            | -  | <i>іспит</i>   | 5            |  |  |
|      |  | 5,5              | 165         | 60         | 40 |    |    | 20 | 105          | -                                 | 1            | -  | -              | <i>іспит</i> | 6  |  |
|      |  | 10,0             | 300         | 110        | 70 |    |    | 40 | 190          | -                                 | 2            | -  | -              |              | 5,6.   |  |

| шифр | Назва спеціальності,<br>освітньої програми | Форма навчання:  |             |            |    |    |    |     | заочна (вечірня) |                                   |              |    | Форма контролю | Семестр | Відмітка<br>про<br>погодження<br>заступником<br>декана<br>факультету |  |
|------|--|------------------|-------------|------------|----|----|----|-----|------------------|-----------------------------------|--------------|----|----------------|---------|--|--|
|      |  | Кредитів на сем. | Обсяг годин |            |    |    |    |     | Сам.<br>роб.     | Кількість<br>індивідуальних робіт |              |    |                |         |  |  |
|      |  |                  | Всього      | аудиторних |    |    | КП | КР  |                  | РГР                               | Конт.<br>роб |    |                |         |  |  |
|      |  |                  |             | Разом      | Л  | Лр |    |     |                  |                                   |              | Пз |                |         |  |  |
| 073  | Спеціальність<br>«Менеджмент», ОПШ         | 4,5              | 135         | 26         | 14 | -  | 12 | 109 |                  | 1                                 |              |    | <i>іспит</i>   | 5       |  |  |

|  |   |            |            |           |           |          |           |            |  |          |  |  |               |            |  |
|--|---|------------|------------|-----------|-----------|----------|-----------|------------|--|----------|--|--|---------------|------------|--|
|  | <b>«Менеджмент<br/>організацій і<br/>адміністрування»</b> |            |            |           |           |          |           |            |  |          |  |  |               |            |  |
|  |   | <i>5,5</i> | <i>165</i> | <i>32</i> | <i>18</i> | <i>-</i> | <i>14</i> | <i>133</i> |  | <i>1</i> |  |  | <i>icnum</i>  | <i>6</i>   |  |
|  |   | <i>10</i>  | <i>300</i> | <i>58</i> | <i>32</i> | <i>-</i> | <i>26</i> | <i>242</i> |  | <i>2</i> |  |  | <i>2 icn.</i> | <i>5,6</i> |  |



## **Мета та завдання освітньої компонети**

**Мета дисципліни.** Головною метою викладання дисципліни «Менеджмент» є - формування у майбутніх менеджерів сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, формування розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.

**Завданнями вивчення** дисципліни є теоретична підготовка студентів з питань :

- сутності основних понять і категорій менеджменту та управління;
- принципів та функцій менеджменту;
- системи методів управління;
- змісту процесів та технології управління;
- основ планування, здійснення мотивування та контролювання;
- організації взаємодії і повноважень;
- прийняття рішень у менеджменті;
- інформаційного забезпечення процесу управління;
- керівництва та лідерства, стилів управління;
- етики і відповідальності у менеджменті;
- ефективності управління

**Результатом** вивчення дисципліни є спроможність студентів з'ясовувати причинно-наслідкові зв'язки в організаціях, аналізувати й узагальнювати матеріал у певній системі, порівнювати факти на основі здобутих з різних джерел знань; робити посильний внесок на гармонізацію людських відносин; налагоджувати ефективні комунікації у процесі управління; розробляти технології з прийняття та реалізації управлінських рішень; структурувати завдання відповідно до чисельності та кваліфікації виконавців, визначити черговість робіт, розраховувати терміни їх виконання; з урахуванням ділових та особистісних рис добирати виконавців, розподіляти завдання; здійснювати делегування; визначити та оцінювати ефективність менеджменту.

**Предметом дисципліни є:** загальні закономірності, принципи формування, функціонування та розвитку системи управління організацією; управлінські відносини.

В результаті вивчення даного курсу студент повинен **знати:**

- науково-методичні основи менеджменту, функції та технології менеджменту,;
- соціально-економічні основи менеджменту, які сприяють керівництву підприємством, колективом, організацією;



- елементи внутрішнього середовища організації, розподіл праці в організації, рівні управління, традиційні та перспективні структури управління організаціями (зокрема будівельній галузі);
- загальний алгоритм прийняття рішень в управлінні, класифікацію та специфіку застосування методів і моделей прийняття рішень;
- складові комунікаційного процесу та умови забезпечення ефективного ділового спілкування в організації;
- фактори зовнішнього оточуючого середовища організації, методи аналізу їх впливу;
- універсальну в теорії менеджменту схему процесу планування діяльності, в т.ч. стратегічного планування;
- шляхи забезпечення сприятливого мотиваційного клімату в організації, форми влади, стилі керівництва, шляхи подолання конфліктів, стресів та опору змінам.

В результаті вивчення даного курсу студент повинен **вміти:**

- розрізняти наукові школи та регіональні моделі управління в менеджменті;
- аналізувати стан сучасної системи управління на виробничому і соціальному підприємстві;
- обґрунтовувати прийняті рішення, здійснювати пошук, оцінку та вибір альтернатив (варіантів) рішень ;
- розробляти управлінську технологію та бізнес-план створення організацій у виробничій сфері;
- формувати варіанти структур управління організаціями та обирати з них найраціональніший.

#### **Компетентності здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти**

| Код                               | Зміст компетентності   |
|-----------------------------------|--|
| <b>Інтегральна компетентність</b> |  |
| <b>ІК1</b>                        | Здатність розв'язувати складні, спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук. |
| <b>Загальні компетентності</b>    |  |
| -                                 | -  |
| <b>Фахові компетентності</b>      |  |
| ФК1                               | Здатність визначати та описувати характеристики організації.   |
| ФК2                               | Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища   |
| ФК3                               | Здатність визначати перспективи розвитку організації.  |
| ФК4                               | Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними   |

|     |  |
|-----|--|
| ФК5 | Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту |
| ФК7 | Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту                 |

**Програмні результати здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти**

| <b>Код</b> | <b>Програмні результати</b>  |
|------------|--|
| РН3        | Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.                              |
| РН4        | Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень.  |
| РН5        | Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.  |
| РН6        | Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. |
| РН7        | Виявляти навички організаційного проектування.   |
| РН8        | Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.                                 |
| РН9        | Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.  |
| РН10       | Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.                                      |
| РН11       | Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.               |
| РН12       | Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.  |

**Програма дисципліни**

**Модуль М1. БАЗОВІ ЗАСАДИ МЕНЕДЖМЕНТУ, ФУНКЦІЇ ТА ТЕХНОЛОГІЯ МЕНЕДЖМЕНТУ.**

**Змістовний модуль 1. НАУКОВО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ ДИСЦИПЛІНИ “МЕНЕДЖМЕНТ”.**

**Тема 1.** Поняття і сутність менеджменту .

**Тема 2.** Розвиток теорії та практики менеджменту, сучасні парадигми. Рівні та сфери менеджменту.

**Тема 3.** Організація як відкрита система, її внутрішнє та зовнішнє середовище.

Висновки

*Практичне заняття 1.* Організація як відкрита система, її внутрішнє та зовнішнє середовище. **Життєвий цикл діяльності організації.**

*Практичне заняття 2.* **Менеджмент на основних етапах життєвого циклу будівельного підприємства:** головні цілі, основні завдання, особливості внутрішньо-організаційних процесів, кризи: стилю керівництва, автономії, контролю, "раціональної" бюрократії, невизначеності.

**Змістовний модуль 2. ФУНКЦІЇ ТА ТЕХНОЛОГІЇ МЕНЕДЖМЕНТУ.**

**Тема 4.** Принципи та функції менеджменту.

**Тема 5.** Функція планування –провідна функція в циклі менеджменту.

**Тема 6.** Мотивація як функція управління.

**Тема 7.** Контроль як функція управління.

**Тема 8.** Елементи організації та її побудова. Організаційна структура управління та її основні типи.

**Тема 9.** Складові процесу управління — комунікації та прийняття рішень.

**Висновки**

*Практичне заняття 3.* Підприємство як операційна система. Нормативно-правова регламентація та порядок заснування підприємства; етапи: початковий, підготовчий, реєстраційний, організаційний.

*Практичне заняття 4.* Каскадування цілей підприємства. Організаційна функція в менеджменті. Аналіз створення, розвитку та сучасної системи управління на прикладі організації у виробничій сфері (будівництві). Підготовка вихідних даних для курсової роботи №1.

*Практичне заняття 5.* Реалізація універсальних функцій менеджменту на прикладі функціонуючого підприємства. Вихідні дані для планування діяльності підприємства. Формування уявлень щодо зовнішнього оточення організації у виробничій сфері.

*Практичне заняття 6.* Елементи організації та її побудова. Організаційна структура управління та її основні типи. Формування та вибір варіантів організаційних структур. Реалізація комунікацій всередині організації. Відображення порядку формування та змісту оргструктури організації в курсовій роботі №1.

*Практичне заняття 7.* Реалізація функції мотивації та контролю в умовах функціонуючого підприємства.

*Практичне заняття 8.* Виклад методики підготовки другого розділу курсової роботи №1. Щодо метоличного опрацювання питань за обраною темою досліджень в курсовій роботі №1.

*Практичне заняття 9.* Виклад методики підготовки третього розділу курсової роботи №1. Щодо практичного опрацювання питань за обраною темою досліджень в курсовій роботі №1 на прикладі певної будівельної організації або організації у виробничій сфері.

*Практичне заняття 10.* Оцінка спроможності досягнення організацією стратегічних цілей у відповідності за підсумками виконання КР№1 щодо можливості реалізації місії та стратегії діяльності організації у виробничій сфері. Оформлення висновків КР, підготовка її до захисту.

### **Індивідуальне завдання. Курсова робота №1 .**

*Курсова робота №1 з навчальної дисципліни є окремим кредитним модулем – це індивідуальне завдання, яке передбачає проведення системно-пошукового та прикладного дослідження з фіксацією його результатів в окремому документі, розробку сукупності документів (розрахунково-пояснювальної або пояснювальної записки, за необхідності – графічного,*



ілюстративного матеріалу), та є творчим рішенням конкретної задачі щодо об'єктів діяльності фахівця, виконаним студентом самостійно під керівництвом науково-педагогічного працівника згідно із завданням, на основі набутих з даної та суміжних навчальних дисциплін знань та умінь.

*Метою написання курсової роботи №1 з менеджменту є поглиблене опанування окремих питань з менеджменту, закріплення і поглиблення теоретичних положень курсу, а також розвиток практичних навичок у сфері системного опанування окремих функціональних галузей менеджменту на прикладі підприємства у виробничій сфері та будівництві.*

*Тема курсової роботи відповідає завданням навчальної дисципліни і тісно пов'язана з розвитком практичних навиків майбутніх фахівців у галузі менеджменту. Для виконання курсової роботи студентам пропонується тема: «Теоретичні та прикладні засади менеджменту \_\_\_\_\_ (далі зазначається викоремлені питання менеджменту, які підлягають опрацюванню) на прикладі підприємства «\_\_\_\_\_» (необхідно вказати назву досліджуваного підприємства).*

**Для виконання курсової роботи студентам пропонується тема:**

*«Теоретичні та прикладні засади менеджменту \_\_\_\_\_ (далі зазначається викоремлені питання менеджменту, які підлягають опрацюванню) на прикладі підприємства (проекту) «\_\_\_\_\_» (необхідно вказати назву досліджуваного підприємства або будівельного проекту)». До початку виконання роботи необхідно уважно ознайомитись з даним посібником, скласти та підписати у керівника план (стислий перелік змісту курсової роботи за розділами та підрозділами).*

Структура курсової роботи №1 є подібною до структури атестаційної випускної роботи (АВР) освітнього ступеня «бакалавр», яка схвалена рішенням кафедри менеджменту в будівництві для студентів спеціальності 073 «Менеджмент». Рекомендована наступна структура курсової роботи №1:

Зміст

Вступ

1. Загально-теоретичний розділ (з деталізацією змісту по підрозділам).

1.1.....

1.2.....

2. Методичний розділ.

2.1.....

2.2.....

3. Аналітико-прикладний розділ

3.1.....

3.2.....

Загальні висновки

Література

Додатки

В другому розділі викладають методичне підгрунтя дослідження та надається систематизація вихідних даних для с аналізу стану досліджуваного підприємства або будівельного проекту (як тимчасового підприємства), з деталізацією по підрозділах.

В третьому, завершальному розділі роботи, спираючись на загальнотеоретичні засади (розділ 1), методичні підходи та вихідні дані (розділ 2) в даному розділі досліджують викоремлені аспекти менеджменту досліджуваного підприємства. Ідентифікується стан підприємства щодо певного аспекту системи менеджменту підприємства. Надаються практичні рекомендації щодо продовження (чи зміни) обраної підприємством стратегії діяльності - за результатами вияву успішності (спаду, деструкції) діяльності підприємства за досліджуваними функціональними характеристиками (індикаторами) діяльності.

У висновках Стисло відображаються результати досліджень, відображених в кожному із 3 розділів КР №1.

За узгодженням із керівником КР студент може певним чином змінити зміст розділів КР, спираючись на наявні теоретико-методичні матеріали та залучені з підприємства матеріали для аналізу стану підприємства.

## **МОДУЛЬ М2. МЕНЕДЖМЕНТ БУДІВЕЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ В СЕРЕДОВИЩІ ДЕВЕЛОПЕРСЬКОГО ПРОЕКТУ.**

### **Змістовний модуль 3. ОСОБЛИВОСТІ МЕНЕДЖМЕНТУ БУДІВЕЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА. БУДІВЕЛЬНИЙ ПРОЕКТ ЯК ОСОБЛИВА СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ.**

**Тема 10.** Влада та лідерство в організації. Стилі управління та теорії лідерства.

**Тема 11.** Конфлікти, стреси та опір змінам в організації, шляхи їх подолання.

**Тема 12.** Сучасний менеджер. Соціальна відповідальність керівника.

**Тема 13.** Операційна система організації.

**Тема 14.** Будівельний девелопмент та будівельний девелоперський проект – відповідно як сучасний формат та середовище функціонування будівельного підприємства.

**Тема 15.** Визначення базису менеджменту будівельного підприємства за допомогою збалансованої системи показників (BSC).

**Тема 16.** Формалізовані інструменти менеджменту моделювання життєвого циклу спеціальних інфраструктурних будівельних проектів (СІБП).

**Тема 17.** Теоретичні засади та підходи управління проактивною поведінкою будівельного підприємства.

*Практичне заняття 11.* Реалізація сучасних моделей влади та лідерства на прикладі будівельних організацій. Поведінкові моделі менеджменту будівельного підприємствами:

*Практичне заняття 12.* Операційна система організації. Особливості організації переробних підсистем операційних систем (на прикладі будівельних організацій). *Менеджмент* фінансово-економічної підсистеми будівельних підприємств: управління оборотом, запасами, основними фондами, поточними витратами, доходами та прибутками.

*Практичне заняття 13.* Шляхи подолання конфліктів, стресів та опору змінам (на прикладі будівельних організацій).

*Практичне заняття 14.* Будівельний проект як специфічна операційна система. Особливості менеджменту будівельного проекту. Методика підготовка вихідних даних для виконання КР№2.

*Практичне заняття 15.* Оцінка середовища втілення будівельного проекту, його функціональних та економічних переваг. Виклад методики виконання першого розділу КР№2.

*Практичне заняття 16.* Реалізація процесу розробки, оцінки та вибору стратегічних альтернатив на прикладі будівельних організацій та будівельних проектів. Виклад методики виконання другого і третього розділів КР№2.

*Практичне заняття 17.* Відображення цілей учасників будівельного проекту при формуванні команди проекту та організаційної структури управління проектом на різних стадіях його життєвого циклу. Виклад методики виконання п'ятого і шостого розділів КР№2.

*Практичне заняття 18.* Виклад методики виконання п'ятого, шостого та сьомого розділів КР№2.

*Практичне заняття 19.* Оцінка спроможності досягнення командою проекту стратегічних цілей проекту. організацією стратегічних цілей.

*Практичне заняття 20.* Опрацювання підсумків виконання КР№2 щодо раціональності побудови системи менеджменту будівельного проекту та оцінка можливості досягнення стратегічних цілей будівельного проекту.

### **Індивідуальне завдання. Курсова робота №2.**

Для закріплення теоретичних знань та розробки практичних навичок на завершальному етапі вивчення навчальної дисципліни „Менеджмент” студентами спеціальності „Менеджмент” пропонується курсова робота **«Менеджмент будівельних проектів та організацій, що їх впроваджують».**

Дана курсова робота має на меті забезпечити студентам спеціальності “Менеджмент” вміння здійснювати фінансово-економічну експертизу інвестиційних проектів в житловому будівництві на кожному етапі їх інвестиційного циклу, розробляти та обґрунтовувати рішення з врахуванням цілей та інтересів всіх учасників інвестиційного процесу, з орієнтацією на кінцевий результат втілення проекту - одержання економічного та



соціального ефекту.

Відповідно до вимог курсового проектування та потреби раціональної організації інвестиційного процесу у житловому будівництві пропонується наступна структура курсової роботи :

*Розділ 1.* Середовище втілення будівельного проекту, його функціональні та економічні переваги.

*Розділ 2.* Кошторисна документація проекту. Обсяг та структура інвестиційних витрат проекту.

*Розділ 3.* Менеджмент проекту будівництва: структура управління проектом та цілі учасників .( В даному розділі слід охарактеризувати :

- загальні вимоги та методологія управління інвестиційним процесом, з визначенням основних стадій життєвого циклу проекту ;
- основних учасників проекту ( з зазначенням їх адреси, спеціалізації діяльності, терміну діяльності в обраній галузі ) ;
- запропонувати структуру управління проектом на стадії проектування;
- розробити підпорядковану інвестору структуру управління фінансовими потоками інвестиційного проекту ;
- запропонувати структуру управління процесом будівництва) .

*Розділ 4.* План освоєння інвестицій (включаючи графік БМР обов'язково ) .

*Розділ 5.* Фінансовий план проекту (план продажу житла).

*Розділ 6.* Діагностика привабливості проекту за системою показників оцінки системи менеджменту проекту.

*Розділ 7.* Оцінка ризиків будівельного інвестиційного проекту.

Висновки по КР2 - Загальна оцінка прийнятих рішень щодо інвестиційного проекту.

*Література.*

Виконавши курсову роботу, студенти доведуть вміння вирішувати типові задачі діяльності, якими має володіти бакалавр КНУБА за спеціальністю "Менеджмент" :

- Визначати рівень ризику обраного проекту для інвестора та інших провідних учасників ;
- Пропонувати раціональний склад учасників втілення проекту
- Прогнозувати головну мету проекту та цілі учасників.
- Визначати конкурентні (функціональні, економічні та естетичні) переваги будівельно-інвестиційного проекту ;
- Розробляти на основі плану виробництва БМР та кошторисної документації календарний план освоєння інвестицій ;
- Розробляти і обґрунтовувати фінансовий план проекту, в т.ч. здійснювати прогноз операційних витрат інвестора та чистого грошового потоку проекту;
- Здійснювати діагностику проекту за показниками інвестиційної привабливості ;

- Розробляти пропозиції по здійсненню попереднього відбору інвестиційних проектів в портфель інвестора на основі порівняльних рейтингових (експертних) оцінок та через систему показників інвестиційної привабливості проекту .

#### **Методи контролю та оцінювання знань**

Загальне оцінювання здійснюється через вимірювання результатів навчання у формі проміжного (модульного) та підсумкового контролю (іспит, захист курсової роботи) відповідно до вимог зовнішньої та внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти.

#### **Політика щодо академічної доброчесності**

Тексти індивідуальних завдань (в т.ч. у разі, коли вони виконуються у формі презентацій або в інших формах) можуть перевірятись на плагіат. Для цілей захисту індивідуального завдання оригінальність тексту має складати не менше 70%. Виключення становлять випадки зарахування публікацій Здобувачів у матеріалах наукових конференціях та інших наукових збірниках, які вже пройшли перевірку на плагіат.

Списування під час тестування та інших опитувань, які проводяться у письмовій формі, заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). У разі виявлення фактів списування з боку здобувача він отримує інше завдання. У разі повторного виявлення призначається додаткове заняття для проходження тестування.

#### **Політика щодо відвідування**

Здобувач, який пропустив аудиторне заняття з поважних причин, має продемонструвати викладачу та надати до деканату факультету документ, який засвідчує ці причини.

За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, наукова та науково-практична конференція (круглий стіл) тощо) навчання може відбутись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

#### **Методи контролю**

Основні форми участі Здобувачів у навчальному процесі, що підлягають поточному контролю: виступ на практичних заняттях; доповнення, опонування до виступу, рецензія на виступ; участь у дискусіях; аналіз першоджерел; письмові завдання (тестові, індивідуальні роботи у формі рефератів); та інші письмові роботи, оформлені відповідно до вимог. Кожна тема курсу, що винесена на лекційні та практичні заняття, відпрацьовується Здобувачами у тій чи іншій формі, наведеній вище. Обов'язкова присутність на лекційних заняттях, активність впродовж семестру, відвідування/відпрацювання усіх аудиторних занять, виконання інших видів робіт, передбачених навчальним планом з цієї дисципліни.

При оцінюванні рівня знань Здобувача аналізу підлягають:

- характеристики відповіді: цілісність, повнота, логічність, обґрунтованість, правильність;

- якість знань (ступінь засвоєння фактичного матеріалу): осмисленість, глибина, гнучкість, дієвість, системність, узагальненість, міцність;



- ступінь сформованості уміння поєднувати теорію і практику під час розгляду ситуацій, практичних завдань;

- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, узагальнювати, робити висновки з проблем, що розглядаються;

- досвід творчої діяльності: уміння виявляти проблеми, розв'язувати їх, формувати гіпотези;

- самостійна робота: робота з навчально-методичною, науковою, допоміжною вітчизняною та зарубіжною літературою з питань, що розглядаються, уміння отримувати інформацію з різноманітних джерел (традиційних; спеціальних періодичних видань, ЗМІ, Internet тощо).

**Тестове опитування** може проводитись за одним або кількома змістовими модулями. В останньому випадку бали, які нараховуються Здобувачу за відповіді на тестові питання, поділяються між змістовими модулями.

**Індивідуальне завдання** підлягає захисту Здобувачом на заняттях, які призначаються додатково.

Індивідуальне завдання може бути виконане у різних формах. Зокрема, Здобувачи можуть зробити його у вигляді реферату. Реферат повинен мати обсяг від 18 до 24 сторінок А4 тексту (кегель Times New Roman, шрифт 14, інтервал 1,5), включати план, структуру основної частини тексту відповідно до плану, висновки і список літератури, складений відповідно до ДСТУ 8302:2015. В рефераті можна також помістити словник базових понять до теми. Водночас індивідуальне завдання може бути виконане в інших формах, наприклад, у вигляді дидактичного проекту, у формі презентації у форматі Power Point. В цьому разі обсяг роботи визначається індивідуально – залежно від теми.

Література, що рекомендується для виконання індивідуального завдання, наведена у цій робочій програмі, а в електронному вигляді вона розміщена на Освітньому сайті КНУБА, на сторінці кафедри.

Також як виконання індивідуального завдання за рішенням викладача може бути зарахована участь Здобувача у міжнародній або всеукраїнській науково-практичній конференції з публікацією у матеріалах конференції тез виступу (доповіді) на одну з тем, дотичних до змісту дисципліни, або публікація статті на одну з таких тем в інших наукових виданнях.

Текст індивідуального завдання подається викладачу не пізніше, ніж за 2 тижні до початку залікової сесії. Викладач має право вимагати від Здобувача доопрацювання індивідуального завдання, якщо воно не відповідає встановленим вимогам.

Результати поточного контролю заносяться до журналу обліку роботи. Позитивна оцінка поточної успішності Здобувачів за відсутності пропущених та невідпрацьованих практичних занять та позитивні оцінки за індивідуальну роботу є підставою для допуску до підсумкової форми контролю. Бали за аудиторну роботу відпрацьовуються у разі пропусків.



**Підсумковий контроль** здійснюється під час проведення залікової сесії з урахуванням підсумків поточного та модульного контролю. Під час семестрового контролю враховуються результати здачі усіх видів навчальної роботи згідно зі структурою кредитів.

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою.

**Розподіл балів для дисципліни з формою контролю залік**

| Поточне оцінювання |    |             | Залік | Сума балів |
|--------------------|----|-------------|-------|------------|
| Змістові модулі    |    | Інд. робота |       |            |
| 1                  | 2  |             |       |            |
| 20                 | 20 | 30          | 30    | 100        |

**Шкала оцінювання індивідуальної роботи**

| Оцінка за національною шкалою | Кількість балів | Критерії   |
|-------------------------------|-----------------|--|
| <b>відмінно</b>               | 30              | відмінне виконання (розкриття теми, посилання та цитування сучасних наукових джерел (не старше 2017 року), <b>дотримання норм доброчесності</b> )  |
|                               | 25              | відмінне виконання з незначною кількістю помилок виконання (розкриття теми, посилання та цитування сучасних наукових джерел (більшість з яких не старше 2017 року), <b>дотримання норм доброчесності</b> )   |
| <b>добре</b>                  | 22              | виконання вище середнього рівня з кількома помилками (розкриття теми в межах об'єкту та завдань роботи, посилання та цитування сучасних наукових джерел (серед яких є такі, що не старше 2017 року), <b>дотримання норм доброчесності</b> )                  |
|                               | 20              | виконання з певною кількістю помилок (розкриття теми в межах об'єкту та завдань роботи, наявність посилань та цитувань наукових джерел, <b>дотримання норм доброчесності</b> )   |
| <b>задовільно</b>             | 18              | виконання роботи задовольняє мінімальним критеріям помилок (розкриття теми в основному в межах об'єкту роботи, наявність концептуального апарату роботи, присутність не менше 5 посилань та цитувань наукових джерел, <b>дотримання норм доброчесності</b> ) |

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою |
|--|-------------|-------------------------------|
|--|-------------|-------------------------------|

|             |           |   |
|-------------|-----------|---|
| 90 – 100    | <b>A</b>  | Зараховано  |
| 82-89       | <b>B</b>  |   |
| 74-81       | <b>C</b>  |   |
| 64-73       | <b>D</b>  |   |
| 60-63       | <b>E</b>  |   |
| 35-59       | <b>FX</b> | Не зараховано з<br>можливістю повторного<br>складання             |
| <u>0-34</u> | <b>F</b>  | Не зараховано з<br>обов'язковим повторним<br>вивченням дисципліни |

### **Умови допуску до підсумкового контролю**

Здобувачу, який має підсумкову оцінку за дисципліну від 35 до 59 балів, призначається додаткова залікова сесія. В цьому разі він повинен виконати додаткові завдання, визначені викладачем.

Здобувач, який не виконав вимог робочої програми по змістових модулях, не допускається до складання підсумкового контролю. В цьому разі він повинен виконати визначене викладачем додаткове завдання по змісту відповідних змістових модулів в період між основною та додатковою сесіями.

Здобувач має право на опротестування результатів контролю (апеляцію). Правила подання та розгляду апеляції визначені внутрішніми документами КНУБА, які розміщені на сайті КНУБА та зміст яких доводиться Здобувачам до початку вивчення дисципліни.

### **Методичне забезпечення дисципліни**

#### **Підручники:**

1. Meskon M.Kh. Fundamentals of management/Michael H. Mescon, Michael Albert, Franklin Hadowry; [trans. from English and ed. O. I. Medvyd]. – 7th ed.- К.: Williams, 2019. – 665 р //Електронний доступ: [www.academia.edu/8842710](http://www.academia.edu/8842710)
2. Кредісов А.І. Менеджмент в історичному розвитку як наука.- К.:Знання України, 2019.-515 с.
3. Рильєв В.А., Гуткевич С.О. Менеджмент.-К.: Центр навчальної літератури, 2019.-312 с.
4. Федоренко В.Г. / Менеджмент: підручник // В.Г. Федоренко. – Алерта, видання друге, 2020. – 344 с..
5. Дудар Т.Г. Менеджмент /Т.Г.Дудар,Р.В.Волошин,В.Т.Дудар //К.: Центр навчальної літератури,2019.-336 с.
6. Менеджмент: підручник / [Єрмошенко М. М. та ін.; за заг. ред. М. М. Єрмошенка]. Нац. акад. упр.. -2 видання. - К.: Нац. акад. упр., 2020. - 652 с.: іл., табл.
7. Менеджмент : підручник / Т. Л. Мостенська, В. О. Новак, М. Г. Луцький, О. В. Ільєнко. – 2-ге вид. – К. : Кондор, 2019. -410 с.

### Навчальні посібники:

8. В.О.Поколенко. **Менеджмент: презентаційний курс в схемах і таблицях** (Навчальний посібник для вивчення дисципліни «Менеджмент» для студентів спеціальності 073 «Менеджмент», освітня програма – «Менеджмент організацій і адміністрування», освітній ступінь – «бакалавр») / Укладачі: Рижакова Г.М., Поколенко В.О., Чуприна Ю.А., Малихіна О.М. Івахненко І.С., Петруха Н.С., Приходько Д.О., Горбач М.В. // КНУБА, 2023/-336 с [Електронне видання] Електронний доступ: Teams. Команди : <2022-Менедж [Лк], МО-31,32//Документи/General/> Електронний доступ в системі MOODL КНУБА: <https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=2158> //Загальні відомості про дисципліну/Менеджмент презент курс спец 073

9. **Основи менеджменту. Теорія і практика : Навч. посіб.** / Г.Є. Мошек, І.П. Миколайчук, Ю.І. Палеха, Ю.В. Поканевич, А.С. Соломко, О.В. Коваленко, Н.В. Коваленко, В.С. Ціпуринда, Г.П. Сиваненко, О.І. Белова; за заг. ред. проф. Мошека Г.Є. – Київ : Видавництво Ліра-К, 2020.-Видання третє.- 348 с.

10. Стахів О. Г., Явнюк О. І., Волощук В. В. **Основи менеджменту: Навчальний посібник.** / За наук. ред. док. екон. наук, проф. М. Г. Бойко. – Івано-Франківськ, «Лілея-НВ», – Друге видання. -2020. – 336 с. //Електронний доступ: [http://umo.edu.ua/images/content/depozitar/navichki\\_pracevlasht/vstup\\_do\\_menedg.pdf](http://umo.edu.ua/images/content/depozitar/navichki_pracevlasht/vstup_do_menedg.pdf)

11. М.Мальська, С.Білоус **Менеджмент організацій: теорія та практика.**- Вид-во: SBA-print, 2019.-320 с.

12. Палеха Ю.І., **Основи менеджменту теорія і практика: навчальний посібник** / Ю.Палеха, Г.Мошек, І. К. : Ліра-К. 2018. -528 с.

13. Безус А. М. **Менеджмент: навч. посіб.** / А. М. Безус . – К.: АМУ, 2019. – 268 с.

14. **Основи менеджменту: Навчальний посібник.** – Миколаїв: 3 видання.- Вид-во МДГУ ім. Петра Могили, 2020. – 376 с. Електронний доступ: [studfile.net/preview/5253685/](http://studfile.net/preview/5253685/)

### Конспекти лекцій:

13. Поколенко В.О. **Менеджмент: електронний конспект у 20 темах** [Електронний ресурс : навч. посіб. для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» / Укладачі Г.М.Рижакова, В.О.Поколенко, Ю.А.Чуприна, І.С.Івахненко, Д.О.Приходько // КНУБА Електронний доступ: Teams. Команди : <2022-Менедж [Лк], МО-31,32//Документи/General/> Електронний доступ в системі MOODL КНУБА: <https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=21586>. **Навчально-методичні матеріали по дисципліні:** 5 семестр, теми 1-10; 6 семестр, зміст лекційного курсу.

14. **Основи менеджменту: Конспект лекцій** [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського



; укладачі: Т.В. Лазоренко, С.О. Пермінова.– Електронні текстові дані (1 файл: 560 КБ). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021.-166 с.Електронний доступ: <https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/41193/1/Managment.pdf>

15. Д.Кучеренко. Менеджмент. Курс лекцій. Друге видання //Центр учбової літератури, 2020.-184 с.

### **Методичні роботи:**

17. Методичні вказівки до виконання курсової роботи №1 з дисципліни «Менеджмент» для здобувачів освітнього ступеню бакалавр, які навчаються за спеціальністю 073 «Менеджмент» / Укладацьники –Рижакова Г.М., Поколенко В.О., Чуприна Ю.А., Івахненко І.С., Приходько Д.О.– 138 с. – Київ, КНУБА, 2023. [Електронне методичне видання] Електронний доступ: Teams. Команди : <2022-Менедж [Лк] , МО-31,32 >; Електронний доступ в системі MOODL КНУБА: <https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=2158> : методичні матеріали курсової роботи №1

18. Методичні вказівки до виконання курсової роботи №2 з дисципліни «Менеджмент» для здобувачів освітнього ступеню бакалавр, які навчаються за спеціальністю 073 «Менеджмент» / Укладацьники –Рижакова Г.М., Поколенко В.О., Чуприна Ю.А., Івахненко І.С., Приходько Д.О.– 138 с. – Київ, КНУБА, 2023. [Електронне методичне видання] Електронний доступ: Teams. Команди : <2022-Менедж [Лк] , МО-31,32 >; Електронний доступ в системі MOODL КНУБА: <https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=2158>

### **Допоміжна література та інформаційні ресурси:**

19. Поколенко В.О. Організаційно-технологічне моделювання те девелопмент програми робті будівельної організації //В.О.Поколенко, В.А.Войтович.- The 5th International scientific and practical conference “Modern and global methods of the development of scientific thought”(October 25–28, 2022) Florence, Italy. International Science Group. 2022. 621 p- 2022/10/25

20. Поколенко В.О. Оновлення науково-методичних підходів до побудови полікритеріальної системи адміністрування діяльністю підприємств-стейкхолдерів проєктів будівництва // Г Рижакова, Д Приходько, В Поколенко, Н Петруха... - Просторовий розвиток, 2022.-Вип.1.- С.218-233.

21. Поколенко В.О. Educational and methodical paradigm of positioning construction project management as a specific operating system. 2022.. //V Pokolenko, Y Chuprina, G Ryzhakova 2022/10/1 // [scholar.google.com.ua/citations?view\\_op=view\\_citation&hl=uk&user](https://scholar.google.com.ua/citations?view_op=view_citation&hl=uk&user)

22. Поколенко В.О. Innovative constituent components of the methodical foundation of the activity of construction enterprises, taking into account the transformational processes // K Chupryna, V Pokolenko, Y Maksymiuk, A Rovensky// *Středoevropský věstník pro vědu a výzkum*, 2022.-Том.9.-дата публікації 2022/9/10

23. Поколенко В.О. Методологічна регламентація та аналітико-інформаційне забезпечення процесно-орієнтованого менеджменту в сучасній

системі будівельного девелопменту // Ю Чуприна, Г Петренко, І Гриненко, М Ніколаєва.- Управління розвитком складних систем, 2021.-Вип.48.-С.125-134.

**24.** Petro Kulikov, Galyna Ryzhakova, Tetyana Honcharenko , Dmytro Ryzhakov and Oksana Malykhina OLAP-Tools for the Formation of Connected and Diversified Production and Project Management Systems *International Journal of Advanced Trends in Computer Science and Engineering* Vol 9, No.5, September– October 2020. pp.8670-8676. SCOPUS Available Online at <http://www.warse.org/IJATCSE/static/pdf/file/ijatcse254952020.pdf> <https://doi.org/10.30534/ijatcse/2020/254952020>

**25.** Ryzhakova, Iu. ChuprynaD. Prykhodko. Development and implementation of innovative technologies in the training of managers (specialty 073 Management) by institutions of higher education *Středoevropský věstník pro vědu a výzkum*2022; 9 ( Index Copernicus)

**26.** Denys Chernyshev, Dmytro Ryzhakov , Oleksandr Dikiy, Oleksandr Khomenko and Serhiy Petrukha Innovative Technology for Management Tools of Commercial Real Estate in Construction *International Journal of Emerging Trends in Engineering Research* Volume 8. No. 9, September 2020 pp. 4967-4973. SCOPUS Available Online at <http://www.warse.org/IJETER/static/pdf/file/ijeter13892020.pdf> <https://doi.org/10.30534/ijeter/2020/13892020>

**27.** Dmytro Ryzhakov, Oleksandr Dikiy, Maksim Druzhynin, Hanna Petrenko, Tetyana Savchuk *International Journal of Emerging Trends in Engineering Research* Volume 8. No. 8, August 2020 4526-4532. SCOPUS Available Online at <http://www.warse.org/IJETER/static/pdf/file/ijeter78882020.pdf> <https://doi.org/10.30534/ijeter/2020/78882020>

**28.** Chupryna I., Ryzhakova G., Chupryna K., Tormosov R., Gonchar V. (2022) Designing a toolset for the formalized evaluation and selection of reengineering projects to be implemented at an enterprise *Eastern-European Journal of Enterprise Technologies*, Vol.1 No.13 (115), p. 6–19. SCOPUS <https://doi.org/10.15587/1729-4061.2022.251235> <http://journals.uran.ua/eejet/article/view/251235>

**29.** Roman, Akselrod; Andrii, Shpakov; Galyna, Ryzhakova; Honcharenko, Tetyana; Iurii, Chupryna; Hanna, Shpakova (2022) Integration of Data Flows of the Construction Project Life Cycle to Create a Digital Enterprise Based on Building Information Modeling *International Journal of Emerging Technology and Advanced Engineering* Volume 12, Issue 01 pp.40-50. SCOPUS DOI:10.46338/ijetae0122\_05 [https://ijetae.com/files/Volume12Issue1/IJETAE\\_0122\\_05.pdf](https://ijetae.com/files/Volume12Issue1/IJETAE_0122_05.pdf)

**30.** Honcharenko, T., Terentyev, O., Malykhina, O., Druzhynina, I., Gorbatyuk, I. BIM-Concept for Design of Engineering Networks at the Stage of Urban Planning *International Journal on Advanced Science, Engineering and Information Technology*, Vol. 11 (2021) No. 5, pages: 1728-

1735, SCOPUS DOI:10.18517/ijaseit.11.5.13687 [https://ijaseit.insightsociety.org/index.php?option=com\\_content&view=article&id=9&Itemid=1&article\\_id=13687](https://ijaseit.insightsociety.org/index.php?option=com_content&view=article&id=9&Itemid=1&article_id=13687)

**31.** Малихіна О.М. Інноваційна технологія оцінки якості менеджменту будівельних підрядних підприємств// Управління розвитком складних систем. – 2017. – Вип. 32. – с. 146-152. <http://urss.knuba.edu.ua/zbirnyk-32>. Фахове видання

**32.** Визначальні компоненти методологічної платформи управління трансформаціями підприємства на ґрунті кластеризації / В.О.Поколенко, О.М.Крічевський// Матеріали 2 міжнародної науково-практичної конференції «Просторовий розвиток: традиції та інновації» 26-27.11.2020 р.://С.145-147. Електроний доступ: [ssno.knuba.edu.ua/images/2020/ZbirnikKONF2020.pdf](http://ssno.knuba.edu.ua/images/2020/ZbirnikKONF2020.pdf)

**33.** Г.М. Рижаківа, Т.В. Савчук Імплементация сучасних стандартів обліку до процедур оновлення функціоналів менеджменту організацій // Матеріали 2 міжнародної науково-практичної конференції «Просторовий розвиток: традиції та інновації» 26-27.11.2020 р.://С.159-161.Електроний доступ: [ssno.knuba.edu.ua/images/2020/ZbirnikKONF2020.pdf](http://ssno.knuba.edu.ua/images/2020/ZbirnikKONF2020.pdf)

**34.** Чуприна Ю.А. Бінд В.Є. Кучеренко О.І Вартісно-інжинірингові компоненти попередження економічних деструкцій в діяльності учасників проектів будівельного девелопменту / Ю.А. Чуприна, В.Є. Бінд, О.І. Кучеренко, Х.М. Чуприна, М.В. Горбач, С.В. Петруха //Управління розвитком складних систем: зб.наук. пр.– К.: КНУБА, 2021. – №45. – с.119-130.

**35.** Чуприна Ю., Федорова Я., Рижаківа Г. Аналітичні компоненти та базові функціонали управління підприємством в сучасній системі будівельного девелопменту / Ю.А. Чуприна, Я. Федорова, Г. Рижаківа, Г. Петренко, І. Гриненко, М. Ніколаєва // Управління розвитком складних систем, – К.: КНУБА, 2021. – №47. –с.130–137. <https://doi.org/10.32347/2412-9933.2021.47.130-137>.