

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про навчально-методичну раду**  
**Київського національного університету будівництва і архітектури**

Навчально-методична рада університету є постійно діючим органом Київського національного університету будівництва і архітектури (далі – університету), що здійснює розроблення рекомендацій щодо організації та координації навчально-методичної роботи факультетів (інститутів) з метою підвищення якості підготовки студентів та удосконалення навчально-виховного процесу.

*Основні завдання навчально-методичної ради:*

- вирішення концептуальних проблем, що виникають в сфері надання освітніх послуг Університетом;
- підвищення якості професійної освіти, фундаменталізація бакалаврської освіти, узгодження навчальних планів;
- розробка рекомендацій щодо організації навчального процесу кафедрами університету;
- планування та координація навчально-методичної роботи в університеті;
- визначення механізмів впровадження в навчальний процес прогресивних форм його організації, методичного та технічного забезпечення нових технологій навчання.

*Для досягнення означених завдань навчально-методична рада:*

- аналізує сучасні тенденції в освітній сфері та запроваджує їх у навчальну діяльність Університету;
- визначає основні напрямки навчально-методичної роботи в університеті;

- розглядає та затверджує плани видання навчально-методичної літератури підрозділами університету;
- аналізує та поширює досвід факультетів (інститутів) університету, ВНЗ України та інших країн з організації навчального процесу ступеневої підготовки фахівців з вищою освітою, організації методичної роботи, впровадження прогресивних, у тому числі інноваційних технологій, активних форм і методів навчання, організації практик та дипломного проектування;
- аналізує та узагальнює досвід організації самостійної роботи студентів (СРС), її інформаційно-методичного забезпечення, розробляє пропозиції і рекомендації щодо удосконалення організації та методики СРС;
- аналізує результати контролю якості підготовки студентів, впровадження рейтингової системи оцінки навчальної діяльності студентів, якості курсового проектування та дипломних проектів (робіт) різних освітньо-кваліфікаційних рівнів;
- аналізує та рекомендує до впровадження нові ефективні технології навчання, сучасні форми і методи організації навчального процесу;
- аналізує, вдосконалює та затверджує методику розрахунку навчального навантаження професорсько-викладацького складу, розробляє рекомендації щодо максимального й мінімального обсягу навчального навантаження;
- розглядає питання та готує рекомендації Вченій раді університету щодо отримання викладачами вченого звання професора або доцента, як виняток;
- аналізує науково-педагогічний потенціал кафедр та показники якості відбору студентів до магістратури;
- розглядає пропозиції факультетів (інститутів) щодо відкриття нових напрямків підготовки, спеціальностей (спеціалізацій) і готує рекомендації Вченій раді щодо їх затвердження;

- розглядає стан ліцензійно-акредитаційної роботи в університеті, організаційно-методичні заходи щодо підготовки та проведення акредитації спеціальностей і університету в цілому, готує рекомендації Вченій раді щодо затвердження матеріалів акредитаційного самоаналізу;
- організує та проводить науково-методичні семінари, конференції, наради з питань вищої освіти;
- аналізує пропозиції та готує висновки щодо створення, зміни назв й оцінки діяльності структурних підрозділів університету, пов'язаних з навчальною діяльністю;
- бере участь у розробці та внесенні пропозицій до нормативних документів, що регламентують освітню діяльність університету.

Склад навчально-методичної ради затверджується наказом ректора університету.

Керує навчально-методичною радою голова – проректор університету з навчальної та навчально-методичної роботи.

*До складу навчально-методичної ради також входять:*

- заступник голови ради;
- начальник навчально-методичного відділу – секретар ради;
- заступники деканів факультетів (директорів інститутів);
- голови методичних комісій спеціальностей університету;
- начальних відділу акредитації;
- інші запрошені фахівці з професорсько-викладацького складу університету.

Голова навчально-методичної ради, його заступник, начальник відділу акредитації, секретар входять до президії ради.

*Голова навчально-методичної ради:*

- керує плануванням роботи ради;
- веде засідання ради;
- аналізує діяльність методичних рад факультетів (інститутів);



- дає доручення методичним комісіям університету через свого заступника і секретаря ради;
- доповідає про діяльність ради на вченій раді університету.

***Заступник голови навчально-методичної ради:***

- заміщає голову ради у разі його відсутності;
- за дорученням голови готує проведення засідань ради та її президії;
- за дорученням голови ради контролює роботу секцій;
- бере участь у розробленні проектів планів роботи ради;
- організує вивчення та аналіз методичної роботи кафедр, узагальнює результати і доповідає на засіданні ради.


***Секретар навчально-методичної ради:***

- разом з головою та його заступником планує й організує роботу навчально-методичної ради;
- готує інформацію з питань діяльності ради;
- готує проекти рішень ради.

Рішенням президії навчально-методичної ради у її складі можуть створюватися секції за певними напрямками роботи для вирішення оперативних і перспективних питань, додаткові постійні або тимчасові комісії (підкомісії) та секції.

Склад секції навчально-методичної ради формує голова ради з представників факультетів (інститутів).

Голова НМР



А.М. Станкевич



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

НАКАЗ  
“26” листопада 2013 р.

№ 455

м. Київ

Згідно Закону України “Про вищу освіту” та п. 4.5.3. Статуту університету

НАКАЗУЮ:

1. Перейменувати науково-методичну раду у навчально-методичну раду.
2. Затвердити склад навчально-методичної ради університету (Додаток 1).
3. Затвердити «Положення про навчально-методичну раду університету» (Додаток 2).

Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з навчальної та навчально-методичної роботи А.М.Станкевича

Ректор КНУБА

П.М.Куліков

Проект наказу вносить:

Проректор з навчальної та навчально-методичної роботи

А.М.Станкевич

Узгоджено:

Начальник навчально-методичного відділу

І.О.Скляр

Декан будівельного факультету

Г.М.Іванченко

Декан факультету геоінформаційних систем і управління територіями

С.П.Войтенко

Декан санітарно-технічного факультету

О.С.Волошкіна

Декан факультету автоматизації та інформаційних технологій

В.М.Смірнов

Декан будівельно-технологічного факультету

В.І.Гоц

Декан архітектурного факультету

О.В.Кашченко

Юрисконсульт

І.М.Торшин